

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	学位記証書発行台帳ファイル	
法人の名称	国立大学法人群馬大学	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	桐生地区事務部事務課	
個人情報ファイルの利用目的	理工学部及び工学部卒業者の記録・保存事務及び学位記の発行事務に利用する。	
記録項目	①学籍番号，②学位記証書番号，③学生氏名，④学生氏名フリガナ，⑤性別※、⑥本籍，⑦生年月日，⑧学科	
記録範囲	理工学部及び工学部卒業者	
記録情報の収集方法	卒業判定書類	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	_____	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人群馬大学総務部総務課	
	(所在地) 〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町 4 - 2	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	_____	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第 2 項第 1 号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第 2 項第 2 号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第 7 項に該当するファイル ☒ 有 ☐ 無	

行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	該当
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人群馬大学総務部総務課 (所在地) 〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4-2
行政機関等匿名加工情報の概要	_____
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	_____
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	_____
備 考	・Excelファイル及び紙媒体により管理。 ※記録項目の「⑤性別」の項目は、令和7年度卒業者からなし。