

2027年度

総合型選抜

<information Technology Frontier Leader (iTFL) 入試>

学生募集要項

<情報学部・理工学部>

出願期間	選抜期日	合格者発表	入学手続締切日
2026年 9月1日(火) } ※9月4日(金)	第2次選抜 10月3日(土)	第1次選抜 9月25日(金) 第2次選抜 11月2日(月)	11月9日(月)

※インターネット出願ページでの入力、入学検定料の支払いは、
9月3日(木)12:00までです。



群馬大学

群馬大学の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

＜入学者に求める能力・資質＞

群馬大学の理念、教育の目標に賛同し、本学の教職員と共に学術研究の成果を地域に還元し、豊かな地域社会・国際社会の創造に貢献していく意欲にあふれ、以下の能力・意欲を持つ人を求めています。

- 1 高等学校の教育課程についての総合的な理解と大学教育を受けるにふさわしい基礎学力がある。
- 2 専門分野を学ぶ上で必要な基礎知識と強い探究心、コミュニケーション能力を持っている。
- 3 主体的に学ぶ姿勢と、論理的で柔軟な思考能力を持っている。
- 4 知的好奇心が旺盛で、新しい課題に積極的に取り組む意欲がある。
- 5 高い志と豊かな発想力を持ち、未来を切り開く夢と情熱を持っている。
- 6 地域社会や国際社会に貢献する意欲とリーダーシップを持っている。

＜入学者選抜の方針・方法＞

群馬大学は、本学で学びたい学生に対し、その多面的な能力を評価し選抜するために、多様な受験機会・入学試験を提供します。また、本学の国際化推進基本計画に基づいて、海外からの留学生を積極的に受け入れる方針の下、受験機会を提供します。

本学の教育の目標、求める能力・資質に合致する学生を選抜するために、一般選抜（前期・後期）、総合型選抜、学校推薦型選抜、帰国生選抜、社会人選抜、私費外国人留学生選抜、3年次編入学試験等の入学試験を実施します。本学の入学試験では、それぞれの学部・学科・課程の専門・特性に合わせて、大学入学共通テスト、個別学力検査、実技等試験、調査書、活動歴、面接、小論文等を組み合わせて、総合的に合否を判定します。

各学部の入学者受入の方針については、
本学ホームページ（<https://www.gunma-u.ac.jp/admission/g3000/>）をご覧ください。

「主体性・協働する態度」の評価について

群馬大学では、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」の評価については、以下のとおり取り扱います。

- ・面接を課す選抜については、面接時に主体性を評価します。
- ・面接を課さない選抜については、合否ラインで受験者が同点で並んだ場合、調査書等により、主体性を評価します。

目 次

群馬大学の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

1	趣旨	1
2	募集人員	1
3	出願資格及び出願要件	1
4	出願手続	1
5	受験票について	10
6	選抜方法	10
7	第2次選抜の日時及び試験場	11
8	受験心得	11
9	障害等のある入学志願者との事前相談について	12
10	合格者発表	12
11	入学手続等	13
12	2027年度入試情報開示について	14
13	入学志願者の個人情報保護について	15
14	入学準備	15
15	一般選抜等への出願について	16
16	情報学部 データサイエンスプログラム及び計算機科学プログラムについて	16
17	理工学部 類及びプログラムについて	17
18	一般的注意事項について	17
	◎試験場までの交通案内	18

1 趣旨

本選抜は、高等学校等の出身者を対象に、プログラミングなどの高度な情報スキルを持つ学生を選抜することを目的として、詳細な書類審査、プレゼンテーション及び面接を組み合わせる総合的に判定する入試です。

入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）を基に、選抜を行います。

（10 ページ 6 選抜方法 参照）

2 募集人員

学 部	学科・類	募集人員
情報学部	情報学科	若干名
理工学部	電子・機械類	若干名

※1 出願の際には、情報学部2プログラム（データサイエンスプログラム、計算機科学プログラム）及び理工学部3プログラム（機械プログラム、知能制御プログラム、電子情報通信プログラム）から1つを選択してください。

※2 本選抜では、合格者数が募集人員に満たない場合があります。また、入学手続者数が募集人員に満たない場合でも追加合格は行いません。

3 出願資格及び出願要件

次の出願資格のいずれかに該当し、かつ出願要件を満たす者としてします。

<出願資格>

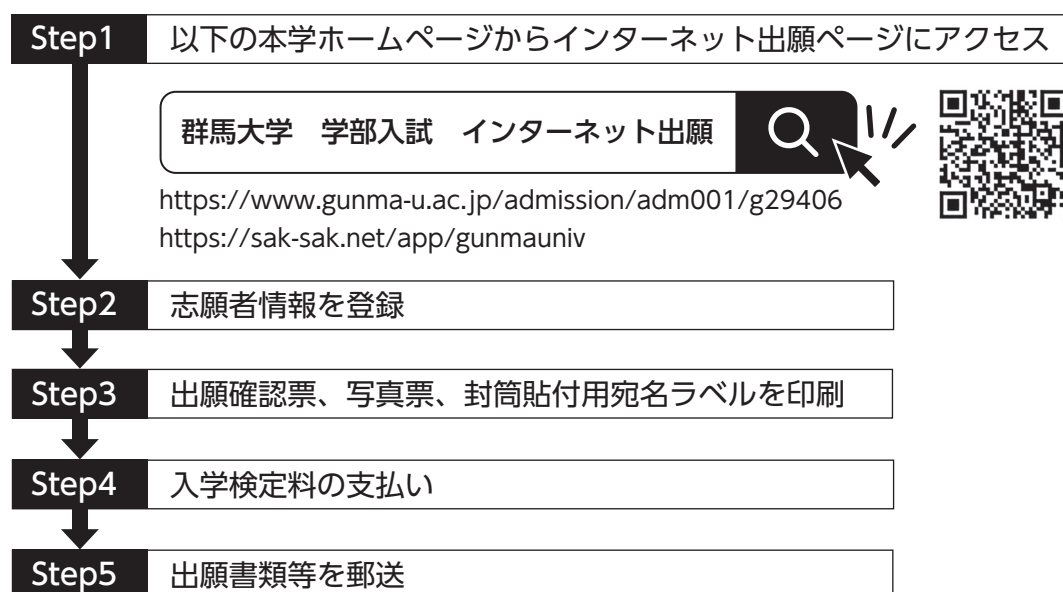
- (1) 高等学校又は中等教育学校を2027年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を2027年3月31日までに修了見込みの者

<出願要件>

合格した場合は入学することを確約でき、高等学校等在学中に情報系や科学技術系コンテストの参加歴又は入賞歴（官公庁、自治体、研究会、大学及び企業等が主催するもの）がある者

4 出願手続

(1) 出願方法



※メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン（@sak-sak.net）を受信指定してください。

注意事項

1. インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続き完了にはなりません。以下の期間内必着で必要な出願書類等を簡易書留速達により郵送する必要があります。
2. インターネット出願ページでの志願者情報登録後から、48 時間以内に入学検定料を支払う必要があります。
3. 上記 1 及び 2 を考慮し、早めにインターネット出願を行ってください。
4. 必ず簡易書留速達郵便とし、出願書類を普通郵便等で郵送した場合、事故があっても本学ではその責任は負いません。
5. 出願期間を過ぎた場合には受理しないので、郵便事情・郵送期間を十分考慮して、早めに送付してください。なお、特別な事情がある場合については、2026 年 8 月 21 日（金）17 時 15 分までに下記へ連絡してください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

(2) 出願期間及び入学検定料納入期間

事 項	期 間
インターネット入力及び 入学検定料の支払	2026年8月24日（月）9時から 9月3日（木）12時まで
出願期間 (提出が必要な出願書類等の郵送)	2026年9月1日（火）から 9月4日（金）まで（必着）

(3) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

インターネット出願ページで選択・入力した支払方法により、支払手続きを行ってください。
志願者情報登録後から48時間以内に支払う必要があります。

入学検定料の他に別途必要な事務手数料は、志願者負担となります。

検定料の免除を申請する場合は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。
なお、検定料の免除については5ページを参照してください。

◆現金でのお支払い方法 - コンビニエンスストア -

ローソン



各種番号
をお持ちの方

Loppi専用コード
をお持ちの方

各種サービス
メニュー

Loppi

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

ファミリーマート



マルチコピー機へ

1. マルチコピー機のトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
2. ご案内画面の「番号入力」を押してください。
3. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
4. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
5. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
6. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

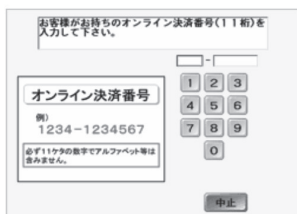
セブンイレブン



レジへ

1. セブンイレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブンイレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」に従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



レジへ

1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを告げてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

ミニストップ



Loppiへ

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

セイコーマート

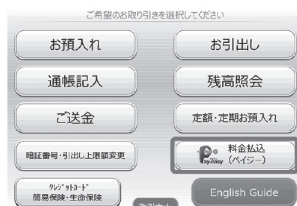


レジへ

1. お支払い受付番号(6桁)を控えて、お近くのセイコーマートのレジへ。
2. レジにて店員に「インターネット支払い」とお伝え下さい。
3. 受付番号(6桁)・お申込み時の電話番号をレジの画面指示に従い入力下さい。
4. 確認画面でお申し込みの内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
5. 代金をお支払いください。

◆現金でのお支払い方法 — 銀行 —

ページでゆうちょ銀行/郵便局ATMでお支払い



ゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ページ)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行ってください。

ページで各金融機関のATMでお支払い



※みずほ銀行の画面の場合

金融機関のATMへ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込みボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行ってください。

(4) 入学検定料の返還について

既納の検定料は原則として返還しません。

ただし、検定料を振り込み後、本学に出願しなかった場合又は書類の不備等により受理されなかった場合、あるいは重複振り込み等所定の金額より多く振り込んだ場合は、下記手続により返還します。

また、第1次選抜（書類選考）で不合格となった場合については、「国立大学法人群馬大学授業料その他の費用に関する規程」により13,000円を返還します（第1次選抜不合格者には、検定料払戻請求書を郵送します）。

返還に当たっては便せん等を用い、次のア～エを明記した検定料返還申出書を作成して群馬大学財務部経理課へ郵送してください。

群馬大学総合型選抜(iTFL入試)検定料返還申出書

- ア 返還申出の理由
- イ 氏名（フリガナ）
- ウ 郵便番号、現住所
- エ 連絡電話番号

返還申出書送付先

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4-2

群馬大学財務部経理課収入係 電話 027-220-7062

返還される金額は、振込手数料を差し引いた金額となります。

(5) 入学検定料の免除について

次の１～３いずれかに該当する志願者については、特別措置として検定料の全額を免除します。

検定料の免除の対象者

１．東日本大震災に係る特別措置

(1) 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
- ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者

(2) 学資負担者の居住地が、福島第一原子力発電所で発生した事故により、警戒区域、計画的避難区域、帰還困難区域、居住制限区域及び避難指示解除準備区域に指定された者

２．風水害等の災害に係る特別措置

(1) 出願期限の日から前１年以内に発生した風水害等の災害において、災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
- ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者

(2) 本学が指定する風水害等の災害における「災害救助法適用地域」については、本学ホームページ（入試情報＞学費・奨学金）をご確認ください。

３．ウクライナ情勢を受けて避難した学生の教育研究活動の継続を支援するために受け入れた者に係る特別措置

(1) 今般のウクライナ情勢を受けて避難した学生で、学長が受け入れを許可した者

※特別措置を受ける場合には、日本が避難民として受け入れを許可したことが分かる書類及び群馬大学に在籍していることが分かる書類の添付が必要になります。

上記に該当される方は、当該「検定料免除申請書」を本学ホームページ（入試情報＞学費・奨学金）からダウンロードし、関係書類を添え出願書類に同封して申請してください。書類の提出に関する問合せ等は、平日8時30分から17時15分の間に学務部学生受入課〔電話027-220-7149〕まで連絡してください。URL:(<https://www.gunma-u.ac.jp/>)

また、インターネットでの入力の際は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。

(6) 提出が必要な出願書類等

出願書類等に不足等がある場合、出願を受け付けることができませんので、注意してください。

出願書類等	摘要
①出願確認票	インターネット出願ページの出願登録完了画面から A4 サイズで印刷してください。
②写真票	インターネット出願ページの出願登録完了画面から A4 サイズで印刷してください。なお、以下の点に留意して提出してください。 【写真】 上半身脱帽正面向きで出願前３か月以内に単身で撮影した写真１枚（縦４cm×横３cm）を写真貼付欄に貼り付けてください。

③調査書	所定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの ※1 出身学校の事情（廃校及び被災等を含む）により、出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通信簿及びその他入学志願者が提出できる書類を、調査書に代えて提出してください。 ※2 本人が被災等により※1の書類も整えられない場合は、出身学校を所管する教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこの内容を証明できる書類を提出してください。
④志願理由書	様式1 下記①②について記述してください（各400字程度、パソコンでの作成可）。 ①当該プログラムへの進学を希望する理由 ②大学卒業後の進路・将来の希望 志願するプログラム名及び本学で興味のある研究を所定の欄に記入してください。研究内容については下記HPを参照してください。 情報学部：https://www.inf.gunma-u.ac.jp/about/teacher 理工学部：https://www.st.gunma-u.ac.jp/em/teacher
⑤実績報告レポート	・高等学校等在学中に情報系や科学技術系コンテストに参加又は入賞した内容（以下の項目）についてまとめてください。 ・コンテストの概要、目的 ・課題の内容と取り組み方法 ・問題解決の過程と工夫 ・成果と結果 ・学んだことと成長したこと ・様式の指定はありません。A4サイズ of 用紙1枚に両面印刷してください（パソコンでの作成可）。 ・自筆で作成する場合は、万年筆の黒色インク又は黒色ボールペンで記入してください。 ※該当する情報系や科学技術系のコンテスト等は、<u>官公庁、自治体、研究会、大学及び企業等が主催するものです。</u> 下記はあくまで例であり、上記の条件に合えば他のコンテスト等でも構いません。 例）・ぐんまプログラミングアワード（上毛新聞社主催） ・中高生情報学研究コンテスト（一般社団法人 情報処理学会主催） ・アイデア対決・全国高等専門学校ロボットコンテスト、全国高等専門学校プログラミングコンテスト（一般社団法人 全国高等専門学校連合会主催）
⑥参加又は入賞したコンテストの資料	当該コンテストに参加又は入賞したことが確認できる資料の写しを提出してください。申込時の資料では、参加又は入賞したことが確認できませんので、参加証や入賞記録、賞状等の写しを提出してください。また、上記資料は志願者の氏名が記載されているものに限りま
⑦取得資格合格証（該当者のみ）	本学が指定する下記の取得資格をお持ちの場合は、合格証の写しを提出してください。 ・統計検定：3級以上（一般財団法人統計質保証推進協会） ・情報処理技術者試験（どの試験区分でも可）の合格（経済産業省が認定する国家試験） ・プログラミング能力検定：テキスト言語版レベル4以上（プログラミング能力検定協会） ・実用数学技能検定：準1級以上（公益財団法人 日本数学検定協会） ・日商プログラミング検定：STANDARD以上（日本商工会議所）

⑧プレゼンテーション用資料	第1次選抜の合格者は、第2次選抜で実施するプレゼンテーションで使用するプレゼンテーション用資料の電子データ（PDF、パワーポイント等）を提出してください。 詳細は、10・11 ページの6 選抜方法「第2次選抜」の欄を参照してください。
---------------	---

注意事項

- 1 出願書類の様式は、本学ホームページからダウンロードしてください。
- 2 出願書類の※印欄は、記入しないでください。
- 3 出願書類に不備がある場合は受理しないことがあります。
- 4 受理された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。また、いかなる理由があっても変更は認めません。
- 5 出願書類等に虚偽又は不正行為が判明した場合は、出願及び入学許可を取り消すことがあります。また、入学後に判明した場合も同様とします。

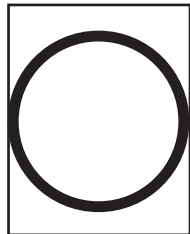
(7) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

①提出封筒の準備

封筒及び必要書類を用意し、提出してください。

ア. 必ず、角形2号封筒（横 24cm×縦 33.2cmで A4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を使用してください。

長形3号定型封筒（横 12cm×縦 23.5cm）は使用できません。



角形2号封筒
(A4 の書類を折らずに入れることができる封筒)



長形3号定型封筒

イ. 出願登録完了画面から「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、アの封筒の表（宛名）面に貼付してください。

②提出が必要な出願書類等の封入

5 ページの4. (6)提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類等を封入してください。

③簡易書留速達郵便で送付

2 ページの4. (2)出願期間及び入学検定料納入期間の「出願期間（提出が必要な出願書類等の郵送）」の期間内必着で「簡易書留速達」郵便により郵送してください。

切手貼付

速達

371-081799

日本郵便株式会社 前橋中央郵便局留
群馬大学 出願書類受付係 御中

簡易書留
二折厳禁
引受番号

iTFL入試 出願書類在中

以下の提出すべき書類がそろっているか確認し、封入した書類の口にしレを入れてください。

- <全員提出する書類>
- ☐ 出願確認票【大学提出用】
 - ☐ 写真票（写真を所定欄に貼ってください）
 - ☐ 調査書（出身学校長殿封のもの）
 - ☐ 様式1 志願理由書
 - ☐ 実績報告レポート
 - ☐ 参加又は入賞したコンテストの資料

- <該当者のみ提出する書類>
- ☐ 取得資格合格証

(注) 1 郵送期間を考慮し、早めに送付してください。
2 書類不備のものは受け付けません。

差出人	情報学部情報学科		
住所	〒371-0811 群馬県前橋市朝倉町1-2-3 群馬マーンション101		
氏名	グンマ タロウ 群馬 太朗		
連絡先 (自宅電話)	080-1234-5678	連絡先 (携帯電話)	090-1234-5678

2027年度 群馬大学 出願確認票
iTFL入試

大学提出用

登録日:2026年9月01日
出願受付番号:3013-004596



※印欄は、記入しないでください。

※ 受験番号	
決済方法	ペイジー
払込金額	17,451円

氏名	群馬 太朗
氏名(カナ)	グンマ タロウ
生年月日	2008年5月15日
年齢(2027年3月31日時点)	18
性別	男

郵便番号	371-0811
住所	群馬県前橋市朝倉町1-2-3 群馬マーンション101
自宅 電話番号	080-1234-5678
携帯 電話番号	090-1234-5678
メールアドレス	xxx@xx.ne.jp

高校コード	10101A
名称	群馬県 都道府県立 前橋 (県立) (高等学校)
卒業(見込)等年月	2027年3月 卒業・修了見込み

氏名(漢字)	その他姓 その他名
志願者との続柄等	父
自宅 電話番号	090-1111-2222
携帯 電話番号	03-3333-4444

出願区分 データサイエンスプログラム

情報学部情報学科	志願先	選択科目	試験場	金額
			合計	17,000円
				17,000円

出身学科	普通科
------	-----

出願区分 データサイエンスプログラム

2027年度 群馬大学 写真票

出願受付番号:3013-004596

ITFL入試

出願区分
データサイエンスプログラム

※印欄は、記入しないでください。

※ 受験番号

志願先	情報学部情報学科	
氏名(カナ)	ゲンマ タロウ	
氏名	群馬 太朗	男

[写真貼付欄]

○写真は、出願時
の自己撮りまたは撮影し
た写真の正面半身
(4cm×3cm)です。
○写真の裏に氏名
を記入して貼り付
けてください。

5 受験票について

インターネット出願により登録した内容と、本学に届いた出願書類の内容が確認され、出願が受理されると、9月8日（火）から11日（金）の間にその旨をメールでお知らせすると同時に受験票 PDF の印刷が可能になります。再度、インターネット出願ページにアクセスし、受験票の PDF を白色の A4 用紙で印刷し、当日必ず持参してください。本学からの受験票の送付はありません。

※受験票 PDF の受験者氏名等が出願した内容と相違ないか確認してください。万一記載に誤りがある場合や、上記期間中にメールを受信した後も印刷できない場合には、下記まで連絡をしてください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

6 選抜方法

選抜は、第1次選抜（出願時提出書類による審査）及び第2次選抜（第1次選抜合格者に対し課すプレゼンテーション等）により行い、大学入学共通テストは課しません。

第1次選抜では、高得点順に学部ごと最大5名程度を合格者とします。ただし、一定の基準に満たなかった場合は、前述にかかわらず不合格となることがあります。

最終合格者の判定は、第1次選抜及び第2次選抜の結果を総合して行います。ただし、第2次選抜の結果が著しく不良の場合は、前述にかかわらず不合格となることがあります。

※選抜内容に関する問合せには応じられません。

出願時に提出する(1)～(3)の書類と取得資格（6 ページの「⑦取得資格合格証（該当者のみ）」を参照）により評価します。

(1) 調査書

(2) 志願理由書（様式 1）

(3) 実績報告レポート（様式任意）

【配点】

- ・ (1)～(3)の書類 30 点
- ※ 取得資格がある場合、下表のとおり第 1 次選抜の得点に加点します。
 加点により、第 1 次選抜の得点が 30 点を超える場合でも、第 1 次選抜の得点は 30 点を上限とします。また、複数の取得資格がある場合は、最も高い点数の取得資格を加点します。
- ・ 取得資格

第 1 次選抜	統計検定	1 級	3 点
		準 1 級	2.5 点
		2 級	2 点
		3 級	1 点
	情報処理技術者試験の合格	下記以外の試験	3 点
		情報セキュリティマネジメント試験	2 点
		基本情報技術者試験	2 点
		IT パスポート試験	1 点
	プログラミング能力検定	テキスト言語版レベル 6	3 点
		テキスト言語版レベル 5	2 点
		テキスト言語版レベル 4	1 点
	実用数学技能検定	1 級	3 点
		準 1 級	2 点
	日商プログラミング検定	EXPERT	3 点
		STANDARD	2 点

第2次選抜	第1次選抜の合格者に対してプレゼンテーション（発表時間10分以内、実績報告レポートを基に説明）及び面接（個人面接、面接時間20分以内、面接員複数、プレゼンテーションに関する質問を含みます。）を課し、第1次選抜の結果と併せて、総合的に評価します。なお、面接時間は状況に応じて変わる場合があります。また、面接時間の長さは可否には影響しません。 【配点】プレゼンテーション・面接 70点
	プレゼンテーションについて ○事前準備 志願者による実績報告レポートを踏まえたプレゼンテーション用資料を作成し、行っていただきます。発表時間は10分以内です。プレゼンテーションは、事前提出された資料データを用いて発表します。 印刷時にA4で出力できるPDFやパワーポイント等の電子データで作成し、ファイル名を自身の「受験番号_カ氏名」（例、99999_グノタロウ）として、2026年9月25日（金）～9月29日（火）の間にデータをアップロードしてください。 アップロードの方法は、第1次選抜の合格者にお知らせします。なお、当該資料データの提出後の内容更新は、原則、認めません。 ○試験当日 HDMIでスクリーンと接続し、志願者自身のPC等を使用して発表してもらいます。大学側で変換アダプタ（USB、Type-C）を用意しますが、普段使用しているアダプタがありましたら、念のために持参してください。なお、PC等に不具合が発生した場合でも、そのまま試験を実施します。

7 第2次選抜の日時及び試験場

日時

月日	時間
10月3日（土）	プレゼンテーション・面接 （詳細については、第1次選抜合格発表時に通知します。）

（注）1 受験者の入構開始時刻は8時です。諸注意等があるので試験開始30分前までには定められた集合場所に集合してください。

なお、試験開始時刻までは受験を認めますが、諸注意等の説明は行いませんので、集合時間を厳守してください。

2 プレゼンテーション及び面接の順番により、終了時刻が異なります。

試験場

試験場	所在地	試験場までの交通案内
群馬大学 荒牧キャンパス	前橋市荒牧町4-2	18ページ「試験場までの交通案内」参照

8 受験心得

- 第1次選抜合格者は、「群馬大学受験票」を必ず持参し、受付の際、提示してください。
- 課せられた試験を全て受験しなければ、失格となります。
- 控室では受験番号と同じ番号の席に着き、「群馬大学受験票」を机上の右上隅に置いてください。
- 試験開始時刻までは受験を認めますが、諸注意等の説明は行いませんので、集合時間を厳守してください。
- 試験中は、監督者の指示に従ってください。

- (6) 以下のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、受験資格を失うことになります。また、悪質と判断された場合は、警察に被害届を提出する場合があります。

ア 写真票に本人以外の写真を貼ること。

イ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類や辞書等をかばん等にしまわず、身に付けていたり、使用すること。ただし、プレゼンテーション時に使用するPC及びタブレット端末は除く。

ウ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為や監督者等の指示に従わないこと。

エ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

- (7) 試験時間中に日常的な生活騒音等（監督者の巡回による足音・監督業務上必要な打ち合わせなど、航空機・救急車・自動車・風雨・空調の音など、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をする音など、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、周囲の建物のチャイム音など）が発生した場合でも救済措置は行いません。
- (8) 途中退場は認めません。
- (9) 時計は計時機能だけのものとします。携帯電話や音の出る機器及び録音機(ICレコーダー)等は身に付けてはいけません。必ずアラームを解除し電源を切り、かばんなどにしまってください。
- (10) 試験当日における付添者の試験場への入構は、ご遠慮願います。
- (11) このほか場合により受験上の注意事項を試験場に掲示するので、よく見ておいてください。

9 障害等のある入学志願者との事前相談について

本学では障害等のある学生への就学支援を行っております。

障害等があって、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、あらかじめ本学と相談してください。時期を過ぎてからの相談は、対応できない場合がありますので、ご注意ください。

- (1) 相談の時期

2026年8月17日（月）までとしますが、なるべく早い時期に相談してください。

- (2) 相談の方法

本学所定の入学試験受験相談書（<https://www.gunma-u.ac.jp/admission/adm001/g2117/>）に医師の診断書等（写し可）必要書類を添付して提出してください。

必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る方との面談等を行います。

- (3) 相談書送付先

群馬大学学務部学生受入課入学試験係

〒371-8510 前橋市荒牧町4-2

電話：027-220-7150 メール：g-admission@ml.gunma-u.ac.jp

10 合格者発表

- (1) 第1次選抜合格者発表

2026年9月25日（金）

第1次選抜合格者には、合格通知書を郵送します。併せて第1次選抜合格者の受験番号を群馬大学ホームページ（<https://www.gunma-u.ac.jp/>）に同日の10時以降に掲載します。大学構内での提示等はありません。

第1次選抜不合格者には、不合格通知書及び検定料払戻請求書を郵送します。

なお、可否についての電話による問合せには応じません。

(2) 最終合格者発表

2026年11月2日(月)

合格者にのみ合格通知書を郵送します。併せて合格者の受験番号を群馬大学ホームページ(<https://www.gunma-u.ac.jp/>)に同日の10時以降から入学手続締切日まで掲載します。大学構内での掲示等はいりません。

なお、可否についての電話による問合せには応じません。

※総合型選抜で合格した者は、他の国公立大学を受験しても、その大学の合格者となりません。

ただし、特別な事情があり、2027年2月17日(水)までに「入学辞退願」を本学学長に提出し、その許可が得られた場合はこの限りではありません。

※合格通知書等は、インターネット出願時に入力した住所あてに郵送します。

11 入学手続等

合格者は、「合格通知書」とともに同封する案内を参照し、次のとおり入学手続を行ってください。

(1) 入学手続期間 2026年11月3日(火・祝)から11月9日(月)までに大学へ必着

(2) 入学手続に必要なもの

①入学料 282,000円

(注)ア. 入学時に入学料の改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 入学料の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

②入学手続案内で指示するもの

(3) 入学後に必要な納付金

①授業料 半期分 267,900円 年額 535,800円

(注)ア. 授業料に、入学時および在学中に改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 授業料の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 授業料の納入については、希望により入学料の納入の際に、半期分又は年額を納入することができます。

エ. 授業料を納入した入学手続完了者が、2027年3月31日(水)までに入学を辞退した場合は、納入した者の申し出により、所定の手続きの上、納入した授業料相当額を返還します。

②その他の諸経費

入学料、授業料の他に、情報学部及び理工学部で次の諸経費があります(任意で納入いただくものもあり、納入日等は後日指示されます。なお、金額は予定であり、入学時及び在学中に改定が行われる場合があります)。

情報学部・・・49,660円〔内訳：後援会費20,000円／同窓会費20,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費5,000円〕

※その他テキスト代として、年間20,000円程度必要になります。

理工学部・・・89,560 円〔内訳：後援会費 20,000 円／工業会費（同窓会終身会費）

50,000 円／学生教育研究災害傷害保険料 3,300 円／学研災付
帯賠償責任保険料 1,360 円／荒牧クラブ・サークル協議会費
5,000 円／学友会費 9,900 円〕

※その他テキスト代として、年間 44,000 円程度必要になります。

(4) 入学料免除・徴収猶予及び授業料免除・徴収猶予

経済的理由により入学料・授業料の納入が著しく困難な者に対し入学料・授業料を減免する制度や、所定の納期までに入学料・授業料の納入が困難であると認められた者に対し入学料・授業料の徴収を一定期間猶予する入学料・授業料徴収猶予制度があります。

日本人学部学生に対する入学料・授業料減免は、原則として、「高等教育の修学支援新制度」によることとなります。

申請を希望する者は、群馬大学ホームページ（<https://www.gunma-u.ac.jp/>）の「入試情報＞学費・奨学金」をご覧ください。

問合せ先 学務部学生支援課学生生活係 電話 027-220-7141

(5) 奨学金

経済的理由により就学に困難がある、学業・人物ともに優れた学生に対し、修学を援助するために日本学生支援機構等による奨学金の貸与・給付制度があります。

希望する者は、群馬大学ホームページ（<https://www.gunma-u.ac.jp/>）の「入試情報＞学費・奨学金」をご覧ください。

問合せ先 学務部学生支援課学生生活係 電話 027-220-7142

【ノート型パソコンの準備のお願いについて】

本学では、ICT を活用した教育を行うために、2021年度から新入生（1年生）全員にノート型パソコンの準備をお願いしています。

準備していただくノート型パソコンは、授業、LMS（学習管理システム）による e ラーニング、学生同士の学び合い、教員とのコミュニケーション、レポートの作成・提出、授業の履修登録、自己の学修の振り返り、就職活動など、在学中の様々な用途で幅広く活用することとなります。

つきましては、ご入学に際しての経済的な負担は相当なものと思いますが、趣旨をご理解いただき、ノート型パソコンをご準備いただきますようお願いいたします。

なお、ご準備いただくパソコンの性能等の情報は、合格通知又は入学手続の際に改めてお知らせいたします。

12 2027年度入試情報開示について

群馬大学では、総合型選抜の入試情報について、次のとおり開示し、提供します。

(1) 開示する基本的情報

志願者数

受験者数

合格者数

入学者数

入学辞退者数

本学のホームページに掲載して提供します。

- ・プレゼンテーション、面接の「評価のポイント」…2027年7月頃までに、本学のホームページに掲載して提供します。

(2) 閲覧による開示情報

- ・入学に関する規程・規則等
- ・入試実施体制

開示期間は、2027年4月5日（月）から5月24日（月）までとします（土曜日、日曜日及び休日を除く）。

13 入学志願者の個人情報保護について

群馬大学では、提出された出願データ及び出願書類により取得した志願者の個人情報及び入学試験の実施により取得した受験者の個人情報について、「国立大学法人群馬大学個人情報管理規程」等に基づいて取扱い、次の目的以外には利用しません。

当選抜に出願する者は、以下の内容に同意した場合に、出願してください。

- 入学者選抜に関する業務（外部試験等を利用する選抜において、その成績を実施機関等に照会・請求する場合や、統計処理などの付随する業務を含む。）
- 入学手続完了者にあつては、入学者データとして入学後の就学指導業務、学生支援業務及び授業料徴収業務
- 大学運営上の目的で行われる調査・研究に関する業務（入試の改善や志願動向の調査・分析、各種統計資料作成業務を含む。）

なお、当該個人情報を利用した調査・研究結果の発表に際しては個人が特定できないように処理します。

また、本学の上記業務にあたり、一部の業務を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

国立大学の一般選抜における合格者決定業務を円滑に行うため、本学の一般選抜志願者の学部、試験区分、合格状況、本学の受験番号及び大学入学共通テストの受験番号に限って、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

14 入学準備

本学では、入学手続を行った者に対し、基礎学力維持のため、2027年1月実施の大学入学共通テストにおいて、情報学部又は理工学部が一般選抜で課している教科・科目を自主的に受験しておくことを推奨します。なお、自己採点結果、成績の提出の有無については、当該学部により異なります。また、情報学部又は理工学部では次のとおり、課題等を用意しています。

◎情報学部

入学前までに、大学入学共通テストの英語と数学の過去問題を解くこと及び情報学関連の図書を1冊読み、その要約と感想を書くことを課題とします（詳細は合格者に別途お知らせします。）。

また、情報学部が文理融合の学部であることを踏まえ、文系・理系を問わず、継続的な英語、数学の自主学習を推奨します。

◎理工学部

入学手続者には、入学までの更なる学力向上のため、電子・機械類が指定する課題を課します（詳細は、入学手続完了後に通知します。）。また、大学入学共通テストを受験していただき、数学・理科・外国語の「自己採点結果」を1月29日（金）までに提出してください。大学入学共通テストの出願時に、成績の閲覧を希望した場合は、共通テスト出願サイトのマイページから成績画面をコピーし、入学後に提出してください。

入学後、この成績（「自己採点結果」を除く）を参考に「グローバルフロンティアリーダー（GFL）育成プログラム」（下記参照）を希望する学生を選抜します。

なお、この成績はiTFL入試の可否には関係ありません。

詳細は、「合格通知書」と共に同封する案内を参照してください。

グローバルフロンティアリーダー（GFL）育成プログラム

群馬大学では、本学の学生が「自国及び他国の文化・歴史・伝統を理解し、外国語によるコミュニケーション能力を持ち、国内外において主体的に活動できる人」となるよう、グローバルフロンティアリーダーの育成に力を入れています。その一環として、グローバルフロンティアリーダー（GFL）育成プログラムを設置し、日本語能力・国際理解を含む幅広い教養・外国語コミュニケーション能力の習得を中心とした教育を行うとともに、海外留学の経験を通して広い視野を持つ学生を育てます。

GFLプログラム参加学生には、留学支援金などの経済支援、留学に関する渡航サポート、研究室早期配属、修了者への「オープンバッジ」※発行などの支援を充実させています。

※グローバルフロンティアリーダー（GFL）育成プログラムの詳細は、ホームページ（右記QRコード）をご参照ください。

※「オープンバッジ」とは、自身の知識・スキル・経験をデジタルで証明するものです。学部等卒業時に与えられる学位のほかに、学修歴を証明するものとして用いられています。

※グローバルフロンティアリーダー（GFL）育成プログラムは、2026年4月に開講されたInterdisciplinary Program for Global Frontier Leaders（I-GFL）とは異なるプログラムです。



15 一般選抜等への出願について

本選抜において不合格となった者は、本学の他の選抜又は他大学の選抜に出願することができます。

また、大学入学共通テストを受けた者で国立大学の一般選抜に出願しようとする者は、各大学の所定の方法により、「前期日程」から1つ、「後期日程」から1つ、合計2つの大学に出願することができます（公立大学については、公立大学協会ホームページを参照。https://www.kodaikyo.org/?page_id=17050）。

なお、本学の他の選抜へ再度出願する場合でも、一般志願者と全く同様の出願手続（検定料は17,000円）が必要です。

16 情報学部 データサイエンスプログラム及び計算機科学プログラムについて

情報学部情報学科では、人文情報プログラム、社会共創プログラム、データサイエンスプログラム、計算機科学プログラムからなるプログラム制を採用しています。本選抜に係るプログラムの特徴は以下のとおりです。各学生は、それぞれの希望に応じて、2年次から配属するプログラムを選択することができます。合格者は、出願したプログラムへの優先配属対象者となります。

(データサイエンスプログラム)

社会全体から集められるビッグデータを、情報システムを利用して収集する方法を設計し、集まったデータから、目的とする価値に適合した解決策を導く能力を養成します。

(計算機科学プログラム)

計算機や情報ネットワークをその数理的原理から理解することで、進歩の速い情報技術をフォローアップできる能力を持ち、人工知能や各種情報システムを研究開発できる能力を養成します。

17 理工学部 類及びプログラムについて

理工学部は、「類」による選抜を実施しております。

「類」とは幅広く理工学を学ぶためのものです。分野横断的な教育を強化し、IoT（Internet of Things：モノのインターネット）や持続可能な社会に向けた課題解決ができる人材を育成します。

入学後はまず「電子・機械類」に所属し、教養教育や理工学基礎科目、類共通科目などを通して幅広い知識を身に着けます。その後、本選抜に係る「プログラム」に所属し、専門性を育てていきます。

①機械プログラム

エネルギー変換技術や材料加工技術、機械力学技術について学びます。

②知能制御プログラム

超スマート社会を創造する知能化メカトロ制御技術、IoTによるエネルギー制御技術について学びます。

③電子情報通信プログラム

最先端のデバイス、通信技術、IoTシステムなどの情報技術について学びます。

18 一般的注意事項について

- (1) 試験前日又は試験当日に、最寄りの駅・バス停から試験場周辺にかけて勧誘や物品の販売等が行われていることがありますが、これらの行為は群馬大学とは何ら関係がありません。不当な料金を請求される等のトラブルに巻き込まれないよう十分注意してください。そのような事故が生じても、群馬大学は一切責任を負いません。
- (2) 試験の実施に関しての不測の事態（災害・事故等）が生じた場合は、本学ホームページ（入試情報）に掲載しますので、ご確認ください。なお、追試験は、原則実施しません。
群馬大学ホームページ：[<https://www.gunma-u.ac.jp/>]
- (3) 群馬大学では、受験の際の宿泊施設等の斡旋は行いません。

荒牧キャンパス

※ 公共交通機関の運行状況は必ず最新の情報を確認し、集合時刻までに到着できるよう十分に余裕を持って試験場へお越しください。



「空白ページ」

受験番号※

志 願 理 由 書

志願学部	フリガナ 氏名
志願プログラム名	
本学で興味のある研究	

①当該プログラムへの進学を希望する理由

見 本																																							

《裏面へ》

〈記入上の注意〉

1. 志願者本人が各400字程度、横書きで記入してください。
2. パソコンで作成する場合は、文字サイズ（17pt）、フォント（MS明朝）、行数（15行）で作成してください。
3. 自筆で作成する場合は、黒のボールペン又は万年筆で記入してください。
4. ※印欄は記入しないでください。

受験番号※

フリガナ

氏名

②大学卒業後の進路・将来の希望

見 本

「空白ページ」

入 試 情 報

■ 群馬大学ホームページ <https://www.gunma-u.ac.jp/admission/>

「入試情報」において、以下の情報等をお知らせしています。

- 学生募集要項
- 進学相談会、オープンキャンパス等各種イベント案内
- 入試実施状況、入試統計資料
- 入学時の経費（入学科・授業料等）、奨学金情報
- 過去の入試問題
- 資料請求方法



入学試験に関する問合せ先

受付時間 8時30分から12時、13時から17時15分
(土・日曜日、祝休日、一斉休業日、年末年始を除く)

本学は主体的に学ぶ姿勢を持つ学生を求めています。問合せは、やむを得ない場合を除き、志願者本人が行ってください。

■ 本要項及び入学試験全般に関する問合せ

- 学務部学生受入課
電話 027-220-7150、7151、7152 / FAX 027-220-7155 〒371-8510 前橋市荒牧町4-2

■ 各学部入試担当係

- 情報学部（教務係）
電話 027-220-7404 〒371-8510 前橋市荒牧町4-2
- 理工学部（桐生地区事務部事務課入試・大学院係）
電話 0277-30-1040 〒376-8515 桐生市天神町1-5-1



https://page.line.me/gunma_univ_pr



https://x.com/gunma_uni_ad