

生体調節研究所粘膜エコシステム制御分野 事務補佐員（パート）の募集について

1. 職 種 事務補佐員
2. 事業所名 国立大学法人群馬大学
3. 勤務場所 **【雇入れ直後】**
群馬大学生体調節研究所
〒371-8512 群馬県前橋市昭和町三丁目39-15
【変更の範囲】
変更なし
ただし、大学内の組織の改編等により異動することがあります。
4. 勤務内容 **【雇入れ直後】**
事務補佐業務
<業務の例>
Excel、Wordによる資料作成・整理、予算管理業務、スケジュール調整、電話・来客対応
【変更の範囲】
変更なし
5. 採用予定人数 2名
6. 学 歴 大学、短大、専門学校卒以上
7. 資 格 研究室メンバーと協力して仕事を行える方
マウス、ハムスターなどげっ歯類を家で飼育していない方（当該大学の動物舎は病原性微生物フリーの状態で飼育しているため）
8. 身 分 非常勤（パート職員）
9. 雇用期間 できるだけ早い時期（相談の上、決定）から2027（令和9）年3月31日
※任期は年度契約で、大学が必要と認めた場合、更新することがあります。
ただし、本事業は補助金によるものであり、事業が早期に終了になった場合には、任期の途中でも契約が終了する場合があります。
最長雇用期限：2028（令和10）年3月31日
※雇用開始時期等は相談に応じます
【更新の判断基準】
 - ・契約期間満了時の業務量により判断する
 - ・労働者の勤務成績、勤務態度、健康状態により判断する
 - ・労働者の能力により判断する
 - ・予算の多寡により判断する
 - ・従事している業務の進捗状況により判断する
10. 試用期間 なし
11. 勤務時間 月曜日から金曜日 9時00分から16時00分（休憩60分間含む）の間の週15～30時間程度
※勤務の開始、終了時間、勤務時間、勤務曜日等は相談に応じます
12. 給与手当 国立大学法人群馬大学非常勤教職員就業規則による
【給与】 時給1,270円（毎月末締の翌月21日払）
【手当】 通勤手当（通勤2km以上の交通機関利用者及び自家用車等利用者に限る）
超過勤務手当（時間外労働を命ぜられた場合）
13. 休日等 土曜・日曜・祝日、年末年始（12/29～翌年1/3）、年次有給休暇あり

14. その他の労働条件 時間外労働あり、社会保険※、雇用保険※・労災保険
※週の所定労働時間が20時間以上の場合は加入となります
15. 選考方法 書類の上、面接を実施
16. 応募締切 2026（令和8）年6月30日（火）17時（必着）
※応募者多数の場合や採用内定者が決定した場合は早期に募集を終了することがあります。
17. 面接日 書類選考後、面接対象者には追って連絡します。
18. 面接結果 採用内定は電話もしくは電子メールにて連絡、不採用は文書にて通知
19. 応募方法 履歴書（市販のもので可、写真添付）を送付（持参も可）
20. 応募書類送付先
群馬大学昭和地区事務部総務課研究所庶務係 溝田（TEL：027-220-8822）
〒371-8512 群馬県前橋市昭和町三丁目39-15
※封筒に「生体調節研究所粘膜エコシステム制御分野 事務補佐員応募」と記載
21. 受動喫煙防止の状況 敷地内禁煙
22. その他
提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。
※定年年齢：65歳

本件についての事前問い合わせ先

群馬大学生体調節研究所 粘膜エコシステム制御分野 高橋 悦子

電話：027-220-8832

メール：e-takahashi(at)gunma-u.ac.jp

（※（at）を@に変更してください。）まで御連絡ください。