1. 面接予約フォームのURLをクリックし、専用のGoogleカレンダーにアクセスしてください。
 ※予約には、Googleアカウントが必要です。

| 群馬大学 | ^学 総務部人事労務課 | 採用担当 |
|------|--|--------|
| | 【群馬大学】令和7年度 事務職員採用試験一次 ¹ 2025年8月25日~26日 ^② 15分 | ← クリック |
| | ■集合時間は、下記の①~⑦を確認し、 お間違えのないようにお願いします。 9時台に予約された方 → 集合 | |
| G | joogle カレンダーの予約スケジュール機能が使用され | れます |

2. カレンダーから8月25日・26日のいずれかを選択してください



3. 予約時点で予約可能な枠が表示されるので、希望の時間帯をクリックしてください。
 ※各日、9:00~16:30まで15分刻みで予約枠を設定しています。予約が埋まっている場合、
 予約枠は表示されません。

【注意事項】

(1)面接の集合時間は、予約時間によって異なります。

予約は15分刻みとなっておりますが、

集合時間は次の①~⑦の時間となりますので、お間違えのないようにしてください。

(2) 面接の時間はあくまで目安です。

面接開始前に、数分間概要説明を行うため、時間が前後する可能性があります。 予めご了承ください。

| 洋馬大学総務部人事労務課 【群馬大学】令和7年度事務職員採用試験一次面接予約 采用担当 | | | | |
|--|--------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| ۲ | 15 分の予約 | <u>■集合時間は、下記の①~⑦を</u> | 確認し、お間違えのないようにお | <u>願いします。</u> |
| (例) 9:00~9:15 9:00~9:30 9:30~9:45 9:45~10:00 13時台に予約された方 → 集合時間10:00 14時台に予約された方 → 集合時間13:00 14時台に予約された方 → 集合時間14:00 13時台に予約された方 → 集合時間14:00 15時台に予約された方 → 集合時間15:00 16時台に予約された方 → 集合時間15:00 16時台に予約された方 → 集合時間16:00 16時台に予約された方 → 集合時間16:00 16時台に予約された方 → 集合時間16:00 16時台に予約された方 → 集合時間16:00 | | | | <u>ます。</u> |
| 予約時間を選択 | ①面接を希望する時間 | 閉帯をクリックしてくだる | さい。 | |
| 2025年8月 〈 〉 〈 | _月 25 | 火 26 | 水 27 | * 28 |
| 日月火水木金土 | | | | |
| 27 20 29 30 31 1 2 | 午前9:00 | 午前9:00 | _ | |
| 10 11 12 13 14 15 16 | 午前9:15 | 午前9:15 | _ | — |
| 17 10 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 | 午前9:30 | 午前9:30 | | _ |
| 31 1 2 3 4 5 6 | 午前9:45 | 午前9:45 | | _ |

4. 希望の時間帯をクリックすると予約画面が表示されるので、必要事項を入力してください。

| | 【群馬大学】令和7年度事務職員採 用試験一次面接予約 8月26日(火曜日)·午前9:00~9:15 (GMT+09:00)日本標準時 | |
|---|---|--|
| õ | ご連絡先情報 | |
| | 姓 | |
| 2 | | |
| | 名 | |
| | | |
| | メールアドレス | |
| 3 | | |
| | 受験番号 | |
| 4 | | |
| | | |
| | キャンセル 予約 | |



5. 予約が完了すると予約確定画面が表示されます。



ご自身のGoogleカレンダーに移動すると予約の確認及び修正ができます。
 ※複数枠予約した場合、予約は無効となりますのでご注意ください。



ご自身のGoogleカレンダーに予定が表示されます。 ※一次面接はZoomを活用して行います。 ミーティングID等は、面接試験日の前日までに メールにてご連絡します。

【予約を修正または削除したい場合】

| | 火 | |
|--------|--|---|
| GMT+09 | 26 | |
| 午前6時 | | |
| 午前7時 | | |
| 午前8時 | 5 | (|
| 午前9時 | 【群馬大学】令和7年度 事務職員採用試驗一次面接予約 (群馬大学)、午前9時 | |
| 午前10時 | | |

⑤ご自身のGoogleカレンダーから、修正または 削除したい予定をクリックします

⑥予約画面で入力した事項(氏名、受験番号、メール アドレス)を修正する場合は、こちらをクリックしてください。

<u>※編集で予約時間の変更はできません。</u>

予約時間を変更する場合は、予約をキャンセルし、新たに希望する時間を予約してください。

⑦予約をキャンセルする場合、または他の時間帯に予約し直したい場合は、こちらから削除してください。

⑧の「予約をキャンセル」をクリックしても削除できます。

※キャンセルされた場合は、下記に従い、メールを送信してください。

※<u>複数枠予約した場合、予約は無効となりますのでご注意ください。</u>

| 1 | 9時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間 9:00 |
|------------|-------------|---------------|------------|
| 21 | 0時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間10:00 |
| 31 | 1時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間11:00 |
| ④1 | 3時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間13:00 |
| 51 | 4時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間14:00 |
| 61 | 5時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間15:00 |
| ⑦1 | 6時台に予約された方 | \rightarrow | 集合時間16:00 |
| <u>※</u> 面 | 接時間はあくまでも目野 | হিত্ৰ | す。時間が前後する可 |
| | | | ⑧ 予約をキャンセル |

