

- ③ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格
- ④ グレート・ブリテン及び北アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（GCE Aレベル資格）〔1科目以上合格（評価E以上）していること〕
- ※なお、共同教育学部では日本語を除きます。

3. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願

- ① インターネットにより、志望情報等を入力する。
- ② 入学検定料を支払う。
- ③ 調査書等の提出が必要な出願書類等を郵送する。
- ①、②、③のすべての手続きを行います。

<出願>

- インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続き完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように、簡易書留速達で郵送する必要があります。
- インターネット出願ページでの志願者情報登録後、48時間以内に入学検定料を支払う必要があります。（ただし、11月7日（火）17時まで（医学部医学科は2月2日（金）17時まで）となります。）
- 上記1. 及び2. を考慮し、早めにインターネット出願を行ってください。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、下記へ相談してください。
群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

(2) 出願期間および入学検定料納入期間

事 項	期 間	
	共同教育学部、情報学部、医学部保健学科、理工学部	医学部医学科
インターネット入力及び入学検定料の支払	2023年10月19日(木)9時から 11月7日(火)17時まで	2024年1月10日(水)9時から 2月2日(金)17時まで
出願期間（提出が必要な出願書類等の郵送）	2023年11月1日(水)から 11月7日(火)まで(必着)	2024年1月22日(月)から 2月2日(金)まで(必着)

注意事項

出願書類等（出願確認票、写真票、調査書等）の提出は、必ず簡易書留速達で郵送してください。簡易書留速達以外で郵送した場合、事故があっても本学ではその責任は負いません。

出願書類等は、出願期間内に必ず届くよう、郵送期間を十分考慮のうえ、発送してください。

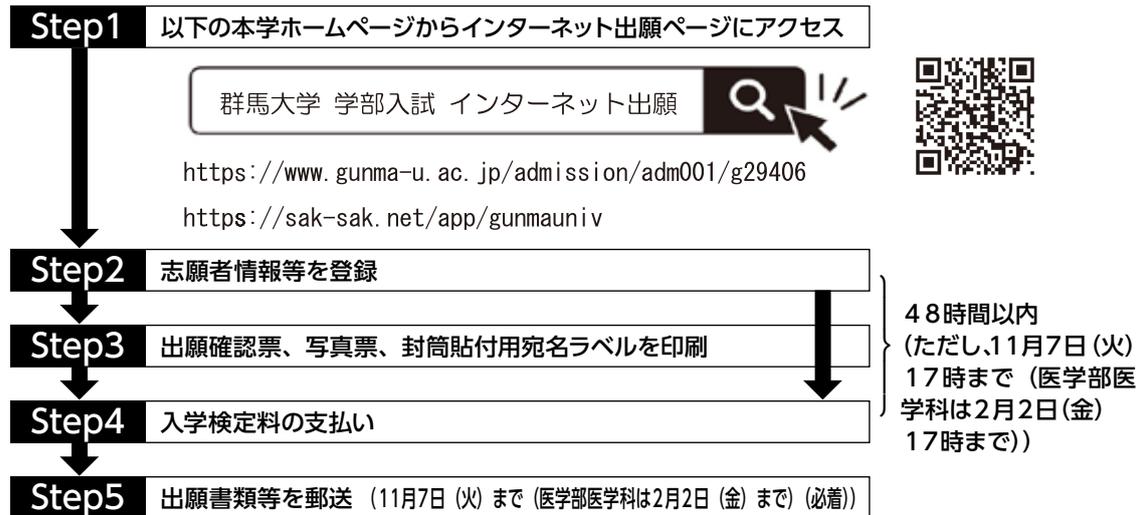
ただし、出願期間後（11月8日（水）以降）に到着した場合でも、11月7日（火）までの（11月7日（火）を含む）発信局消印がある「簡易書留速達」に限り受理し

ます。医学部医学科は、出願期間後（2月3日（土）以降）に到着した場合でも、2月2日（金）までの（2月2日（金）も含む）発信局消印がある「簡易書留速達」に限り受理します。

なお、特別な事情がある場合については、2023年10月31日（火）17時15分まで（医学部医学科は2024年1月18日（木）17時15分まで）に下記へ連絡してください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

(3) インターネット出願の流れ・アクセス方法



※メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン（@sak-sak.net）を受信指定してください。

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000円

インターネット出願ページで選択・入力した支払方法により、支払手続きを行ってください。出願登録時から48時間以内に支払う必要があります。（ただし、11月7日（火）17時まで（医学部医学科は2月2日（金）17時まで））

入学検定料の他に別途必要な事務手数料は、志願者負担となります。

検定料を免除する場合は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。

なお、検定料の免除については42・43ページを参照してください。

◆現金でのお支払い方法 - コンビニエンスストア -

ローソン



Loppi△

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

ファミリーマート



Famiポート△

1. Famiポートのトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
2. 代金支払い一覧の「各種番号をお持ちの方はこちら」を押してください。
3. ご案内画面の「番号入力画面に進む」を押してください。
4. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
5. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
6. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
7. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

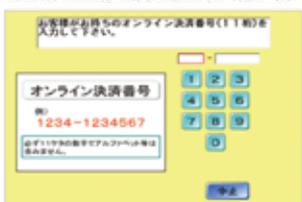
セブン-イレブン



レジ△

1. セブン-イレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブン-イレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



レジ△

1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを告げてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

ミニストップ



Loppi△

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

セイコーマート



クラブステーション△

1. クラブステーションのトップ画面左下の「インターネット受付」を押してください。
2. お支払い受付番号を入力し、次へ進むボタンを押してください。
3. 電話番号を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、印刷ボタンを押してください。
5. 決済サービス払込取扱票・払込票兼受領証・領収書の3枚が出力されますので、レジでお支払いください。

◆ 現金でのお支払い方法 - 銀行 -

ゆうちょ銀行/郵便局ATMでお支払い



ゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ペイジー)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
10. 明細表をお取りください。

各金融機関のATMでお支払い



※例、みずほ銀行のATM

金融機関のATMへ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込ボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
8. 明細表をお取りください。

(5) 入学検定料の返還について

既納の検定料は原則として返還しません。

ただし、検定料を振り込み後、本学に出願しなかった場合又は書類の不備等により受理されなかった場合、あるいは重複振り込み等所定の金額より多く振り込んだ場合は、下記手続により返還します。

返還に当たっては便せん等を用い、次のア～オを明記した検定料返還申出書を作成して群馬大学財務部経理課へ郵送してください。

群馬大学帰国生選抜検定料返還申出書

- ア 返還申出の理由
- イ 氏名（フリガナ）
- ウ 郵便番号、現住所
- エ 連絡電話番号
- オ 志望学部

返還申出書送付先

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4-2

群馬大学財務部経理課収入係 電話027-220-7062

返還される金額は、振込手数料を差し引いた金額となります。

(6) 入学検定料の免除について

東日本大震災及び風水害等の災害に罹災した志願者については、特別措置として検定料の全額を免除します。

検定料の免除の対象者

1. 東日本大震災に係る特別措置

(1) 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
- ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者

(2) 学資負担者の居住地が、福島第一原子力発電所で発生した事故により、警戒区域、計画的避難区域、帰還困難区域、居住制限区域及び避難指示解除準備区域に指定された者

2. 風水害等の災害に係る特別措置

(1) 出願期限の日から前1年以内に発生した風水害等の災害において、災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
- ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者

(2) 本学が指定する風水害等の災害における「災害救助法適用地域」については、本学ホームページ（入試情報＞学費・奨学金）を御確認ください。

上記に該当される方は、当該「検定料免除申請書」を本学ホームページ（入試情報＞学費・奨学金）からダウンロードし、関係書類を添え出願書類に同封して申請してください。書類の提出に関する問合せ等は、平日8時30分から17時15分の間に学務部学生受入課〔電話027-220-7149〕まで連絡してください。URL：
(<https://www.gunma-u.ac.jp/>)

また、インターネットでの入力の際は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。

(7) 提出が必要な出願書類等

提出封筒を準備して、次に掲げる書類等を提出してください。

なお、**出願書類等に不足等がある場合、出願を受け付けることができませんので、注意してください。また、外国語によるものは、日本語の訳をつけてください。**

出願書類等	対象者	摘 要
①出願確認票	志願者全員	インターネット出願ページの出願登録完了画面からA4サイズで印刷してください。
②写真票		インターネット出願ページの出願登録完了画面からA4サイズで印刷してください。なお、以下の点に留意して提出ください。 【写真】 上半身脱帽正面向きで出願前3ヶ月以内に単身で撮影した写真1枚（縦4cm×横3cm）を写真貼付欄に貼り付けてください。
③身上記録書		様式1
④成績証明書		a. 「2.帰国生選抜の出願要件」(1)又は(2)の該当者 出身校の成績証明書を提出してください。 b. 「2.帰国生選抜の出願要件」(3)-①の該当者 国際バカロレア事務局 (International Baccalaureate Office) が授与する国際バカロレア資格証明書の写し及び最終試験6科目の成績評価証明書を提出してください。 c. 「2.帰国生選抜の出願要件」(3)-②の該当者 一般大学入学資格証明書の写し及び成績証明書を提出してください。 d. 「2.帰国生選抜の出願要件」(3)-③の該当者 バカロレア資格証明書及び成績評価証明書を提出してください。 e. 「2.帰国生選抜の出願要件」(3)-④の該当者 GCE Aレベルの成績評価証明書を提出してください。 f. 国家試験等の統一試験(アメリカ合衆国のSAT等)を受験している者は、その成績評価証明書等を提出してください。

出願書類等	対象者	摘 要
⑤卒業・修了(見込)証明書又は卒業・修了証書の写し	該当者のみ	「2.帰国生選抜の出願要件」(1)又は(2)の該当者(外国語によるものは、日本語の訳をつけてください。)
⑥調査書		日本の高等学校に在籍したことがある者は提出してください。 ※1 出身学校の事情(廃校及び被災等を含む)により、出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績通知表(成績通信簿)及びその他入学志願者が提出できる書類を、調査書に代えて提出してください。 ※2 本人が被災等により※1の書類も整えられない場合は、出身学校を所管する教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこの内容を証明できる書類を提出してください。
⑦語学検定試験の成績		TOEIC、TOEFL等語学検定試験を受験した者は、成績、スコアを提出してください。
⑧住民票の写し		日本国に永住権を有する外国籍の者は、市区町村長の発行する「個人番号が記載されていない住民票の写し(国籍、在留資格が記載されたもの)」を提出してください。
⑨作品制作証明書及び美術活動調査書	共同教育学部 美術専攻志願者	日本の高等学校に在籍したことがある者は提出してください。 様式2、3 以下のとおり作成し、まとめて角形3号封筒に入れ、厳封したもの。 (様式2) 作品制作証明書は、志願者本人が出身学校在籍中に制作した作品の写真(1作品につき写真1枚)を作品写真貼付欄に貼り付け、必要事項を記入する。 ・5点以内とする。 ・作品の分野は問わない。 ・裏面の特記事項等は、記載責任者(※)が記入する。 (様式3) 美術活動調査書は、作品制作証明書を基に出身学校長が作成する。 ※ 記載責任者になれる者は、志願者が在籍する出身学校で美術又は工芸の授業を担当している者。
⑩入選・入賞を確認できる資料等	共同教育学部 美術専攻志願者	特に様式は指定せず、コピーでもよいが、「作品制作証明書」の内容を確認できるもの。

注意事項

- 1 出願書類の※印欄は、記入しないでください。
- 2 出願書類に不備がある場合は受理しないことがあります。
- 3 受理された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。また、いかなる理由があっても変更は認めません。
- 4 出願書類に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

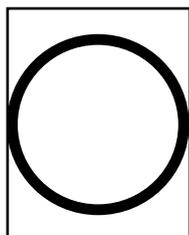
(8) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

① 提出封筒の準備

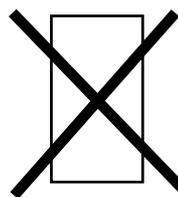
封筒及び必要書類を用意し、提出してください。

ア. 必ず、角形2号封筒(横24cm×縦33.2cmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)を使用してください。

長形3号定型封筒(横12cm×縦23.5cm)は使用できません。



角形2号封筒
(A4の書類を折らずに入れることができる封筒)



長形3号定型封筒

イ. 出願登録完了画面から「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、アの封筒の表（宛名）面に貼付してください。

②提出が必要な出願書類等の封入

43ページの3.(7)提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類等を封入してください。

③簡易書留速達郵便で送付

39ページの3.(2)出願期間および入学検定料納入期間の「出願期間（提出が必要な出願書類等の郵送）」の郵送期間内に必ず到着するよう、**簡易書留速達**で郵送してください。

(9) 問合せ先

受験に関する質問等は、下記へ問合せてください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

速 達

3 7 1 - 8 7 9 9

切手 貼付

日本郵便株式会社 前橋中央郵便局留
群馬大学 出願書類受付係 御中

簡易書留

二折厳禁

引 受 番 号

帰国生選抜 出願書類在中

以下の提出すべき書類がそろっているか確認し、封入した書類の口を☐に入れてください。

- 全額提出する書類(郵送提出用)
- 返送不要 (返送名所定欄に印してください)
- 返送不要 (返送) 身上記録書
- 成績証明書

- <該当者のみ提出する書類>
- 卒業・修了 (見込) 証明書又は卒業・修了証書の写し (出願要件①又は②の該当者)
- 調査書 (高等学校長等職務のもの、日本の高等学校に在籍したことのある者)
- 留学検定試験の成績 (留学検定試験を受けた者)
- 住民票の写し (日本国に在住権を有する外国籍の方)
- 様式① 作品制作証明書 (共同教育工学部美術専攻志願者用)
- 様式② 作品制作調査書 (共同教育工学部美術専攻志願者用)
- 様式③ 作品制作証明書の写し (共同教育工学部美術専攻志願者)

(注) 1 郵送期間を考慮し、早めに送付してください。
2 書類不備のものは受け付けません。

差出人

志願先	理工学部電子・機械類		
住所	〒371-0042 群馬県100-66 テスタマンジョン グンマ タロウ		
氏名	群馬 太郎		
連絡先 (自宅電話)	999-99-9999	連絡先 (携帯電話)	999-999-9999

2024年度 群馬大学 出願確認票
帰国生選抜

大学提出用

登録日：2023年11月01日
出願受付番号：9999-999999



※印欄は、記入しないでください。

※ 受験番号

決済方法	現金
払込金額	17,451円

氏名	群馬 太郎
氏名(カナ)	グンマ タロウ
生年月日	2006年5月7日
性別	10歳 男
郵便番号	371-0042
住所	群馬県100-66 テスタマンジョン
自宅	9999-99-9999
携帯電話	999-999-9999
Eメールアドレス	xxxx@xx.ne.jp
高校コード	52000E
名称	その他 外国の学校等
卒業(見込)等年月	2023年6月 卒業・修了
氏名(漢字)	保護者 太郎
志願者との続柄等	父
自宅	9999-99-9999
携帯電話	999-999-9999

理工学部電子・機械類	志願先
試験場	金額
合計	17,000円
	17,000円

在学期間	2023年9月1日~2023年8月30日
出身校所在国・地域名	中国

学校名	文才学校
取得資格	取得年月
国籍	日本

2024年度 群馬大学 写真票 出願受付番号：9999-999999

帰国生選抜

※印欄は、記入しないでください。

※ 受験番号

【写真貼付欄】
○写真は、申請時と
異なる人物であ
る場合は、出願形
式に貼付しては
ならない。
○写真の裏面に
氏名を記入し、裏
面を貼付する。

志願先	理工学部電子・機械類
氏名(カナ)	クンマ タロウ
氏名	群馬 太郎
	男