



# 令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引) ～Zoom 受講用～

群馬大学では、オンライン講習の場合、原則として「Zoomによるリアルタイム配信」となります。

Zoomで受講が可能な方は、群馬大学へお越しいただく必要はありません。

ZoomのミーティングID・パスワード等については、担当講師から当該講習の受講予定者全員に対し、講習日の1週間～3日前を目安に別途メールにてご連絡いたしますので、担当講師からの指示に従ってください。

なお、受講にあたっての本人確認、出席確認、履修認定試験等につきましては、対面講習と同等に実施しますので、受講票のプリントアウト、写真貼付など、受講準備は対面の場合と同様をお願いします。

## 1. 受講受付

### (1) 受付手続き

Zoomでの受講前に受付は行いませんが、受講の際には対面講習と同様に、講習の全日程が記載されている受講票(受付サービスからご自身でダウンロード・印刷)と顔写真付き身分証明書(運転免許証、職員証等)をご用意のうえ受講ください(顔写真付き身分証明書がない場合は、任意の様式に写真を貼付し、校長等の証明を受けた身分証明書をご用意してください)。

### (2) 集合時間

午前8時40分から午前9時20分までに、指定された各講習のZoomミーティングにご参加ください。ミーティングID・パスワード等については、担当講師から当該講習の受講予定者全員に対し、別途メールにてご連絡いたします。担当講師からの指示に従ってください。

## 2. 講習の日程

1日の講習時間・標準的な時間割は次のとおりです。講習内容により変更することがあります。

- オリエンテーション: 9:20～9:30(10分間)
- 1時限目: 9:30～10:45(75分間)
- 2時限目: 10:55～12:10(75分間)
- 3時限目: 13:10～14:25(75分間)
- 4時限目: 14:35～15:50(75分間)
- 履修認定試験: 16:00～16:50(50分間)
- 受講者評価書記入: 16:50～17:00(10分間)

## 3. 履修認定試験

(1)各講習の終わり(必修講習は各日の午前と午後、両方の受験が必要)に行います。受験に際しては毎回、受講票と身分証明書をお手元にご用意ください。認定試験問題は必ず受講者ご本人により解答ください。

(2)履修認定試験問題や解答の受領・送付はメール等(文書データを添付しての送受信)で行う予定ですので、以下の準備をお願いいたします。

- ・インターネット及びメール送受信環境の整備
- ・マイクロソフト「Word」のインストール

(3)評価基準は次のとおりです。SからCまでは認定、Fは不認定です。

- |   |         |  |
|---|---------|--|
| S | 90～100点 | 当該事項の到達目標の内容をほぼ完全に理解し、説明できるものと認められる。   |
| A | 80～89点  | 当該事項の到達目標の内容を十分に理解し、説明できるものと認められる。     |
| B | 70～79点  | 当該事項の到達目標の基幹部分は理解し、説明できるものと認められる。      |
| C | 60～69点  | 当該事項の到達目標のうち、最低限の部分は理解し、説明できるものと認められる。 |
| F | 0～59点   | 当該事項の到達目標に及ばない。                        |

#### 4. 欠席及び遅刻の取扱い

- (1) 講習の開始は原則として午前 9 時 20 分です。遅刻者の受付は、特別な事情がない限り講習開始後 30 分までです。それ以降は欠席とし、当該講習の履修認定が受けられませんので注意してください。
- (2) 当日遅刻が見込まれる場合は、「12. 連絡先」までご連絡ください。

#### 5. 講習のキャンセル

- (1) 講習をキャンセル又はやむを得ず欠席する場合は、講習の前日までに通信記録が確認できるメール又は FAX にて、受講者 ID、氏名、講習名、辞退理由を連絡してください。
- (2) 受講料は原則として返還しませんが、以下の事由の場合は所定の返還請求手続きにより、受講料から返還に要する振込手数料を控除した額を返還します。返還請求手続きを行う際は、受講料を納付したことが確認できる書類が必要となりますので、お手元に保管してください。なお、返還請求手続きについてのご案内は1月中旬を予定しています。
- ① 自然災害等による通信遮断のため、講習を受講できない場合。
  - ② 本務校の業務のため、講習を受講できない場合。
  - ③ 受講者又は近親者の死傷病又は自然災害等による罹災のため、講習を受講できない場合。
- (3) 講習当日のキャンセル連絡及び無断キャンセルの場合は、いかなる理由であっても受講料は返還しません。

#### 6. 受講に際しての留意事項

各講習に必要なテキスト、持参するもの、準備しておくこと等は、5～7ページ及びホームページに掲載のシラバスをご確認の上、忘れずに準備してください。

#### 7. 受講者評価の実施

各講習の終了後、受講した講習の評価を行っていただきますのでご協力ください。

#### 8. 気象状況等による講習中止等の措置

##### (1) 講習の中止

次のいずれの場合も本学で協議のうえ、講習の中止を決定します。

- ① 講習当日、群馬県前橋市に暴風警報、暴風雪警報、大雪警報又は特別警報(大雨、暴風、大雪等の全ての特別警報)(以下「警報等」という。)が発表又は予測された場合。なお、午前 7 時までに警報等が解除された場合は、平常どおり開講します。
- ② 急病や怪我又は自然災害等による交通遮断により、講師が出勤不能となった場合。
- ③ 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、開講不可能となった場合。

##### (2) 講習開始時刻の繰り下げ

自然災害等の影響による受講者の出席状況並びに講師の出勤状況により、開始時刻を 1 時間繰り下げて講習を実施する場合があります。

##### (3) 講習中止等の通知

(1)及び(2)のいずれの場合も、メールで通知するとともに受付サービスの「お知らせ」に掲載します。中止により受講できなかった場合の受講料の返還については、後日お知らせします。

## 9. 修了(履修)証明書

- (1)30 時間(必修 6 時間、選択必修 6 時間、選択 18 時間)の課程のすべてを履修した場合には「修了証明書」が、課程の一部を履修した場合には「履修証明書」が発行・送付されます。
- (2)発行時期は1月中旬を予定しています。

## 10. 更新講習修了確認又は有効期間更新のための申請

- (1)修了確認期限又は有効期間満了日の 2 ヶ月前までに、修了証明書(又は合わせて 30 時間以上の履修証明書のセット)を添付して、免許管理者(各都道府県の教育委員会等)に教員免許状更新講習修了確認申請を行ってください。
- (2)この申請を行わないと、講習を受講していても免許状は更新されません。手続きの詳細については、申請する予定の免許管理者にお問い合わせください。

## 11. その他の連絡事項

### (1)Zoom について

- ① セキュリティ対策のため、Zoom は最新版にしておいてください。
- ② Zoom 受講の場合、お名前を入力される際に、「受講者 ID」と「氏名」を入力するようにしてください。例えば、「受講者 ID20320000 の群大一郎さん」なら、「20320000 群大一郎」という形です。  
**受講に際し、ご本人が受講されているかを確認します。また、受講証もお手元にご用意ください。**
- ③ マイクとビデオは、講義開始時オフにしておいてください。講義中は、講師の指示に従ってください。発言を求められていないときは、ハウリング防止のため、マイクをミュートにしてください。また受講の際はイヤホン、ヘッドフォンを利用または静かな環境で受講ください。
- ④ Zoom の使い方の詳細は、「Zoom ヘルプセンター」をご参照ください。  
<https://support.zoom.us/hc/ja>

### (2)受講中の諸注意

- ① 講習を妨害する行為(不正なアクセスや不適切な行為等を含む)は全て禁止します。
- ② オンライン講習の映像・音声データのダウンロードや、講習の録画・録音はご遠慮ください。また、ダウンロードした映像・音声データや録画・録音またはスクリーンキャプチャしたものを他人に提供したり、閲覧可能な形でアップロードしたりすることは著作権侵害となります。そのような行為をしないでください。

### (3)トラブル対応

受講当日 Zoom での受講に何等かのトラブルや不具合が生じ受講が出来なかった場合は、当日 17:00 までに担当講師あてにメールでご連絡ください。原則として講習終了後(翌日以降)に各自で動画を視聴し、試験の解答を提出する形になります。動画の視聴の仕方や、試験の方法等の詳細については、担当講師より別途メールでお知らせいたします。

### (4)その他注意事項

本学側のネットワーク不調その他の理由により講習が実施できなかった場合は、延期または中止することがあります。

### (5)その他、不明な点は「12. 連絡先」へお問い合わせください。

## 12. 連絡先

群馬大学共同教育学部免許状更新講習支援担当

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4丁目2番地(荒牧キャンパス)

電話: 027-220-7396・7221 FAX: 027-220-7240

メール: koushininfo@jimu.gunma-u.ac.jp

ホームページ: <https://www.gunma-u.ac.jp/koushin>

教員免許状更新受付サービス: <https://menkyo.liveapplications.jp/menkyo/s0001001/top?code=gun>

受付時間: 平日(月~金)9:00~17:00(土・日・祝日を除く)

## 【 Zoom で講習を受講する方へのご案内 】

### 群馬大学 教員免許状更新講習 オンライン受講について

群馬大学では、オンライン講習の場合、原則として **Zoom によるリアルタイム配信**とします。

#### ● Zoom を使ってオンライン講習に参加する ～ 準備 ～

##### 1. カメラ・マイクの機能を備えたパソコンの準備

※マイクやカメラがデバイスに内蔵されていない場合は Web カメラ、マイクロフォン、イヤホン・ヘッドフォン等を接続します。内蔵されている場合は、そのままご使用できます。(ノートパソコンは内蔵のものが多いです。)

※タブレットでも受講可能ですが、講習内での資料提示で画面が小さく講義が受けにくくなったり、各講習の所要時間が6時間に及ぶため、Web 接続が可能な **パソコンの利用を強く推奨**します。使用するテキストのダウンロード、履修認定試験解答や受講者評価書のメール送信等が必要となる場合がありますので、予めご了承の上ご活用ください。

##### 2. インターネット環境の準備

モバイル通信(LTE、4G など)では通信量が膨大になり、制限がかかったり料金が高額になることや接続が不安定になる恐れがありますので、通信量に制限がなく、安定した通信環境(光ファイバーや Wi-Fi などのインターネット環境)を推奨します。なお、**インターネット接続・モバイル通信にかかる費用は受講料とは別に自己負担**となりますので予めご了承ください。

**※ご使用のPCやタブレットPC、ネットワーク環境および基本的なパソコン操作方法等のお問い合わせには対応できかねますので、あらかじめご了承ください。**

##### 3. Zoom アプリのインストール

【PC 用】<https://www.zoom.us/download>

上記より Zoom をインストールしてください。

※Zoom アカウントを本名で作成していただくか、本名が表示されるようサインインしてください。

なお、セキュリティ対策上、Facebook、Google を使ったサインインは行わないでください。



##### 4. ミーティング ID/パスワードの取得

Zoom での講習参加者には、講習前日までに担当講師より受付サービスシステム内メールより、参加者用 URL と、ミーティング ID とパスコードをお知らせします。受講当日は参加者用 URL をクリックしていただくか、Zoom ミーティングをすでにインストールされている場合は、ミーティング ID とパスコードを入力いただき、ご参加ください。

## 令和3年度 群馬大学教員免許状更新講習(冬期) テキスト・持参するもの・準備しておくこと

- ★ 受講票・写真付き身分証明書・ノート・筆記用具を必ず持参してください。
- ★ 「テキスト・持参するもの」欄に記載してあるものは、必ず持参してください(ホームページにあるシラバスの記載事項と重複している場合もあります)。
- ★ 下表に記載のない講習についても、参考文献等をホームページ掲載のシラバスで確認してください。
- ★ **【対面講習】** 教室によって、椅子が硬い場合やエアコンの効きに差が出る場合があります。座布団や膝掛け・上着など、各自で温度調節ができる服装でご参加ください。
- ★ **【Zoom講習】** 講習は「Zoom」で行いますので、Webカメラやマイク(内蔵カメラ・マイク)の整備をお願いいたします。  
([https://www.gunma-u.ac.jp/wp-content/uploads/2021/09/R3w-Zoom-Juko-Annai\\_2021.pdf](https://www.gunma-u.ac.jp/wp-content/uploads/2021/09/R3w-Zoom-Juko-Annai_2021.pdf))

No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
1	<a href="#">【必修】最新の教育事情(対面とZoomの併用)</a>	12月4日	鈴木 豪(共同教育学部准教授) 平林 茂(大学院教育学研究科客員教授)	特になし	筆記用具	当日資料を配布いたします。  <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
2	<a href="#">【選択必修】いじめ予防・学力向上のための包括的アプローチの実際(対面とZoomの併用)</a>	12月5日	音山 若穂(大学院教育学研究科教授) 懸川 武史(群馬大学名誉教授)	特になし	筆記用具	① ピア・サポート。 ② UDL(Universal Design Learning) 和訳 学び(または学習)のユニバーサルデザインについて、事前に用語の理解をしておく。  <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
3	<a href="#">【選択必修】道徳科の授業づくりと道徳教育(対面とZoomの併用)</a>	12月5日	山崎 雄介(大学院教育学研究科教授)	特になし	特になし	<b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
4	<a href="#">【選択】地域の文化資源を活用した教科横断型の学習プログラムの構築(対面のみ)</a>	12月11日	市川 寛也(共同教育学部准教授)	小学校の学習指導要領をご準備ください。	外での活動がございますので、歩きやすい服装でご参加ください(防寒対策を含む)。	それぞれの学校の所在する地域(市区町村単位)に伝わる民話(昔話や伝説など)について調べておいてください。掲載されている本や該当箇所のコピー等をご持参いただき、お互いに共有できるようにしておいてください。
5	<a href="#">【選択】発達障害児への理解と支援(Zoomのみ)</a>	12月11日	霜田 浩信(共同教育学部教授)	特になし	特になし	<b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
6	<a href="#">【選択】子どもの体力の現状と課題(対面とZoomの併用)</a>	12月11日	中雄 勇人(共同教育学部准教授)	特になし	特になし	子どもの体力や運動の関わりについて、現状や今後の課題など皆様と共に討論を含めて考えていきたいと思っておりますので、積極的に発言していただけるようご準備ください。  <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。



No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
7	<a href="#">【選択】自然の生い立ち、土地の履歴と自然災害(対面のみ)</a>	12月11日	青山 雅史(共同教育学部准教授)	特になし	動きやすい服装, 飲み物, 防寒具(大学周辺での野外観察を行います)	国土地理院のweb地図「地理院地図」を閲覧し, どのような地図を閲覧・利用できるか確認しておいて下さい。
8	<a href="#">【選択】数学的に考える資質・能力を育成する授業づくりについて考える(Zoomのみ)</a>	12月12日	小泉 健輔(共同教育学部講師)	資料は当日配布いたします。	筆記用具、折り紙3～4枚(裏紙等でも可)をご用意ください。	本講習は、オンラインで実施いたします。受講案内にも記載がありますように、パソコンの利用を推奨します。例えばスマートフォンを利用された場合、以下の活動へのご参加が難しくなる可能性があります。本講習では、Zoomのブレイクアウトセッション(グループに分かれてのディスカッション)の活用や、Google Jamboardの活用を予定しております。講習中にも説明は行いますが、それらがどのような機能であるかを事前に調べてきていただければ、より円滑にご参加いただけるかと存じます。 <b>※Zoom受講の方</b> 上記に加え、『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
9	<a href="#">【選択】現代の食と環境(対面とZoomの併用)</a>	12月12日	西園 大実(共同教育学部教授)	特になし	特になし	<b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
10	<a href="#">【選択】歌唱・合唱(対面とZoomの併用)</a>	12月12日	山崎 法子(共同教育学部准教授)	テキストや楽譜は受講される全員に対し事前にグーグルドライブで配布いたします(後日、アドレス等お知らせいたします)。対面受講される方も、印刷してご持参ください。	<b>対面受講の方</b> 動きやすい服装(ジャージも可です。暖房はつきますが、少し窓を開けて行うので温かい服装がよいと思います)、水分、(文字を書く際の)クリップボードまたはそれに類似するもの、パソコンやタブレット(後日、連絡いたします) <b>オンライン受講の方</b> パソコン(推奨)、動きやすい服装(ジャージも可です)、水分、音(声)出しが可能な環境、空の500mlサイズのペットボトル(極端にやわらかくないもの)、9inch(22.8cm)の風船(100円ショップで購入可)、マスキングテープ(セロテープ)、ハサミ、をお手元にご準備してください。	オンライン受講の方と対面受講の方との交流の時間も作ります。積極的にご参加いただけると嬉しいです。 <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
11	<a href="#">【選択】国語科の授業における学びの質を考える(Zoomのみ)</a>	12月12日	濱田 秀行(共同教育学部教授)	特になし(「学習指導要領解説国語編」を持っていれば持参する)	特になし	<b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。

No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
12	<a href="#">【選択】認知科学:ことばの教育者に向けて6(Zoomのみ)</a>	12月18日	山田 敏幸(共同教育学部講師)	授業の全てではありませんが、授業中は主に『ことばの習得:母語獲得と第二言語習得』(鈴木孝明・白畑知彦、2012年、くろしお出版)に言及しますので、ご用意いただける方はお願いします(手元になくても受講できるようには授業を展開します)。	資料中に英語が出てきますので、必要に応じて、英語(英和)辞書をご用意ください(電子でも紙でも構いません)。	ことばの教育者として日頃の教育実践に従事されている中で、気付いた点、問題とを感じる点、疑問に思う点、不思議に感じる点などを講習中、随時発表していただきます。日々の授業実践における、子どもたちのことばをじっくり観察し、知的好奇心を持ち続けて講習に臨んでいただきたいと思います。 <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
13	<a href="#">【選択】今こそ憲法を考える(対面とZoomの併用)</a>	12月18日	齋藤 周(共同教育学部教授)	特になし	特になし	奈良弁護士会ほか『憲法って、何だろう?』(絵本。日本弁護士連合会の以下のURLのページのやや下の方にリンクがあります)を事前にお読みください。 <a href="https://www.nichibenren.or.jp/activity/human/constitution_issue/what.html">https://www.nichibenren.or.jp/activity/human/constitution_issue/what.html</a> <b>※Zoom受講の方</b> 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
14	<a href="#">【選択】見方・考え方を働かせて資質・能力を育成する理科の授業づくり(Zoomのみ)</a>	12月18日	栗原 淳一(共同教育学部教授)	購入しておく書籍等:特になし 参考文献:「知性を高め未来を創る理科授業」上毛新聞社	・はばたく群馬の指導プラン ・はばたく群馬の指導プランⅡ ・勤務校で使用している理科教科書 ・筆記用具 ・テキスト資料(後日、郵送いたします)  <はばたく群馬の指導プラン、指導プランⅡの入手方法について> (1)勤務校に冊子があり借用できる場合は、当日にあわせて借用しておく。 (2)群馬県総合教育センターのホームページ内「はばたく群馬の指導プラン」のページ( <a href="http://www.nc.center.gsn.ed.jp/?page_id=276">http://www.nc.center.gsn.ed.jp/?page_id=276</a> )から、以下をダウンロードする。 ・はばたく群馬の指導プラン ・はばたく群馬の指導プランⅡ 特に「理科」に関わるページを講習で参照するため、以下のページを印刷しておくが良い。 ※講習当日、Zoomで使用するパソコン以外(タブレットやスマートフォンなど)でダウンロードしたデータを閲覧できる場合は、印刷の必要はない。 ・はばたく群馬の指導プランp.86-89 ・はばたく群馬の指導プランⅡ 第2章「各教科等の授業づくりの基本」理科(14ページ分)	講習は「Zoom」で行いますので、Webカメラやマイク(内蔵カメラ・マイク)の整備をお願いいたします。認定試験問題や解答の受領や送付はメール等(文書データを添付しての送受信)で行う予定ですので、以下の準備をお願いいたします。 ・ネット及びメール送受信環境の整備 ・マイクロソフト「WORD」や「一太郎」のインストール(どちらか一方で結構です)  <b>※Zoom受講の方</b> 上記に加え、『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。