



令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引) ～対面受講用～

新型コロナウイルス感染症対策について ～教員免許状更新講習を受講される皆様へのお願い～

教員免許状更新講習を受講予定の皆様におかれましては、新型コロナウイルスなどの感染予防のため、以下の措置にご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。

- ① 受講日前2週間以内に咳や発熱などの風邪症状が見られた方につきましては、受講を見合わせて下さい。受講を見合わせる場合は、必ずメールにてご連絡をいただきますようお願いいたします。
- ② 受講当日の朝は、必ず検温をお願いします。体温が37.5℃以上の場合は受講をご遠慮ください。
(※その場合の受講料は特例として返還いたしますので、速やかにメール連絡をお願いします。)
- ③ 講習会場にアルコール消毒液を配備いたします。出入りの際には消毒をお願いします。
- ④ 受講に際しましては、マスクの着用、咳エチケット、手洗い、うがいの徹底など、一般的な感染症対策の徹底をお願いします。
- ⑤ 講習中、発熱等の症状が確認された場合には帰宅して頂く場合がありますのでご了承願います。
- ⑥ 状況(感染者の発生等)によって急遽、講習中止の判断をさせていただく場合がございます。なお、講習終了後、2週間以内に新型コロナウイルスに感染又は濃厚接触者と判明した場合は速やかにご連絡ください。
- ⑦ 今後の感染拡大状況により、急遽開講中止となる場合は、メール及び「教員免許状更新受付サービス」受講者TOPページでお知らせしますので、随時ご確認ください。

1. 受講受付

(1) 受付手続き

- ① 新型コロナウイルス感染症対策として、密を避ける観点から、今回は受講前の受付を行いません。
- ② 8～10ページの案内図及び受講票に記載の教室をご確認の上、直接、指定された教室に集合してください。受講当日は案内看板を設置いたします。担当講師が教室で出欠確認をしますので、ご協力ください。
- ③ 受講の際には、講習の全日程が記載されている受講票(受付サービスからご自身でダウンロード・印刷)と顔写真付き身分証明書(運転免許証、職員証等)を持参してください(顔写真付き身分証明書がない場合は、任意の様式に写真を貼付し、校長等の証明を受けた身分証明書を用意してください)。

(2) 集合時間

- ① 午前 8 時 40 分から午前 9 時 20 分までに、指定された教室に集合してください。
- ② 共同教育学部 6 号館ホール(9ページの案内図参照)にスタッフが待機しています。受講申込書に押印が必要な場合や教室が不明な場合はお立ち寄りください。午前 9 時 20 分以降は事務室に常駐いたします。

2. 使用教室及び座席

(1) 使用教室

- ① 集合する教室は受講票に記載されます。受付サービスから講習を検索して確認することも可能です。
- ② 教室の温度設定は講師がこまめに行いますが、座席によって室温に差が出るため、各自で温度調節ができる服装でご参加ください。また、新型コロナウイルス感染症対策として、定期的に教室の換気を行います。担当講師に協力を求められましたら、是非ともお力添えください。
- ③ 教室によっては机と椅子が固定されている場合や、椅子が硬いことがあります。各自で座布団や膝掛けなどをご用意ください。

(2) 座席

自由席としますので、教室に入ったら前後左右の座席に余裕を持ち、番号の貼ってある着席可能なところにご着席ください。また、1日を通して同じ席を使用するようにしてください。講習中、担当講師から座席移動の指示がありましたらご協力ください。

(3) 使用教室の変更

使用教室は都合により変更することがあります。

3. 講習の日程

1 日の講習時間・標準的な時間割は次のとおりです。講習内容により変更することがあります。

- オリエンテーション： 9:20～9:30(10 分間)
- 1 時限目： 9:30～10:45(75 分間)
- 2 時限目： 10:55～12:10(75 分間)
- 3 時限目： 13:10～14:25(75 分間)
- 4 時限目： 14:35～15:50(75 分間)
- 履修認定試験： 16:00～16:50(50 分間)
- 受講者評価書記入： 16:50～17:00(10 分間)

4. 履修認定試験

(1) 各講習の終わり(必修講習は各日の午前と午後、両方の受験が必要)に行います。受験に際しては毎回、受講票と身分証明書を机の上に置いてください。

(2) 評価基準は次のとおりです。S から C までは認定、F は不認定です。

- | | | |
|---|----------|--------------------------------------|
| S | 90～100 点 | 当該事項の到達目標の内容をほぼ完全に理解し、説明できるものと認められる。 |
| A | 80～89 点 | 当該事項の到達目標の内容を十分に理解し、説明できるものと認められる。 |
| B | 70～79 点 | 当該事項の到達目標の基幹部分は理解し、説明できるものと認められる。 |

- C 60～69点 当該事項の到達目標のうち、最低限の部分は理解し、説明できるものと認められる。
F 0～59点 当該事項の到達目標に及ばない。

5. 欠席及び遅刻の取扱い

- (1) 講習の開始は原則として午前 9 時 20 分です。遅刻者の受付は、特別な事情がない限り講習開始後 30 分までです。それ以降は欠席とし、当該講習の履修認定が受けられませんので注意してください。
(2) 当日遅刻が見込まれる場合は、「13. 連絡先」までご連絡ください。

6. 講習のキャンセル

- (1) 講習をキャンセル又はやむを得ず欠席する場合は、講習の前日までに通信記録が確認できるメール又は FAX にて、受講者 ID、氏名、講習名、辞退理由を連絡してください。
(2) 受講料は原則として返還しませんが、以下の事由の場合は所定の返還請求手続きにより、受講料から返還に要する振込手数料を控除した額を返還します。返還請求手続きを行う際は、受講料を納付したことが確認できる書類が必要となりますので、お手元に保管してください。なお、返還請求手続きについてのご案内は1月中旬を予定しています。
① 自然災害等による交通遮断のため、講習を受講できない場合。
② 本務校の業務のため、講習を受講できない場合。
③ 受講者又は近親者の死傷病又は自然災害等による罹災のため、講習を受講できない場合。
(3) 講習当日のキャンセル連絡及び無断キャンセルの場合は、いかなる理由であっても受講料は返還しません。

7. 受講に際しての留意事項

各講習に必要なテキスト、持参するもの、準備しておくこと等は、5～7ページ及びホームページに掲載のシラバスをご確認の上、忘れずに準備してください。

8. 受講者評価の実施

各講習の終了後、受講した講習の評価を行っていただきますのでご協力ください。

9. 気象状況等による講習中止等の措置

(1) 講習の中止

次のいずれの場合も本学で協議のうえ、講習の中止を決定します。

- ① 講習当日、群馬県前橋市に暴風警報、暴風雪警報、大雪警報又は特別警報(大雨、暴風、大雪等の全ての特別警報)(以下「警報等」という。)が発表又は予測された場合。なお、午前 7 時までに警報等が解除された場合は、平常どおり開講します。
② 急病や怪我又は自然災害等による交通遮断により、講師が出勤不能となった場合。
③ 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、開講不可能となった場合。

(2) 講習開始時刻の繰り下げ

自然災害等の影響による受講者の出席状況並びに講師の出勤状況により、開始時刻を 1 時間繰り下げて講習を実施する場合があります。

(3) 講習中止等の通知

(1)及び(2)のいずれの場合も、6 号館ホールへの掲示及びメールで通知するとともに受付サービスの「お知らせ」に掲載します。中止により受講できなかった場合の受講料の返還については、後日お知らせします。

10. 修了(履修)証明書

- (1) 30 時間(必修 6 時間、選択必修 6 時間、選択 18 時間)の課程のすべてを履修した場合には「修了証明書」が、課程の一部を履修した場合には「履修証明書」が発行・送付されます。
(2) 発行時期は1月中旬を予定しています。

11. 更新講習修了確認又は有効期間更新のための申請

- (1) 修了確認期限又は有効期間満了日の2ヶ月前までに、修了証明書(又は合わせて30時間以上の履修証明書のセット)を添付して、免許管理者(各都道府県の教育委員会等)に教員免許状更新講習修了確認申請を行ってください。
- (2) この申請を行わないと、講習を受講していても免許状は更新されません。手続きの詳細については、申請する予定の免許管理者にお問い合わせください。

12. その他の連絡事項

(1) 駐車場

- ① 受講者が利用できる駐車場は、P5・P8・P10です。8ページの案内図をご覧ください。当日は混雑が予想されますので、時間に余裕をもってお越しください。なお、共同教育学部に最寄りの駐車場はP5です。
- ② 事故防止のため、進行方向を守り必ず枠線内に駐車してください。入構許可証をダッシュボードの見やすい場所に掲示してください。

(2) 公共交通機関

土曜日・日曜日は公共交通機関(路線バス)の便数が若干少なくなりますので、ご注意ください。

(3) 西門の一時開放

12月4日(土)・5日(日)・11日(土)・12日(日)・18日(土)は荒牧キャンパス西門が閉鎖しており、西門からの入退場はできません。ただし、昼食時及び帰宅時の混雑緩和のため、12時から18時の間は西門を開放します。

(4) 昼食

昼食は各自用意してください(飲食に伴うゴミは必ず持ち帰ってください)。

昼食は教室でお摂りいただけますが、一部飲食禁止の教室もございますので、担当講師の指示に従ってください。また、学生会館の学食ホールも開放しておりますのでご利用ください。(食事提供はありません。)昼食時に自家用車で外出された場合、お戻りの際に駐車できる場所が会場から遠くなる可能性がありますので、ご注意ください。

- (5) その他、不明な点は「13. 連絡先」へお問い合わせください。

13. 連絡先

群馬大学共同教育学部免許状更新講習支援担当

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4丁目2番地(荒牧キャンパス)

電話: 027-220-7396・7221

FAX: 027-220-7240

メール: koushininfo@jimu.gunma-u.ac.jp

ホームページ: <https://www.gunma-u.ac.jp/koushin>

教員免許状更新受付サービス:

<https://menkyo.liveapplications.jp/menkyo/s0001001/top?code=gun>

受付時間: 平日(月~金)9:00~17:00(土・日・祝日を除く)

令和3年度 群馬大学教員免許状更新講習(冬期) テキスト・持参するもの・準備しておくこと

- ★ 受講票・写真付き身分証明書・ノート・筆記用具を必ず持参してください。
- ★ 「テキスト・持参するもの」欄に記載してあるものは、必ず持参してください(ホームページにあるシラバスの記載事項と重複している場合もあります)。
- ★ 下表に記載のない講習についても、参考文献等をホームページ掲載のシラバスで確認してください。
- ★ **【対面講習】** 教室によって、椅子が硬い場合やエアコンの効きに差が出る場合があります。座布団や膝掛け・上着など、各自で温度調節ができる服装でご参加ください。
- ★ **【Zoom講習】** 講習は「Zoom」で行いますので、Webカメラやマイク(内蔵カメラ・マイク)の整備をお願いいたします。
(https://www.gunma-u.ac.jp/wp-content/uploads/2021/09/R3w-Zoom-Juko-Annai_2021.pdf)

No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
1	【必修】最新の教育事情(対面とZoomの併用)	12月4日	鈴木 豪(共同教育学部准教授) 平林 茂(大学院教育学研究科客員教授)	特になし	筆記用具	当日資料を配布いたします。 ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
2	【選択必修】いじめ予防・学力向上のための包括的アプローチの実際(対面とZoomの併用)	12月5日	音山 若穂(大学院教育学研究科教授) 懸川 武史(群馬大学名誉教授)	特になし	筆記用具	① ピア・サポート。 ② UDL(Universal Design Learning) 和訳 学び(または学習)のユニバーサルデザインについて、事前に用語の理解をしておく。 ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
3	【選択必修】道徳科の授業づくりと道徳教育(対面とZoomの併用)	12月5日	山崎 雄介(大学院教育学研究科教授)	特になし	特になし	※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
4	【選択】地域の文化資源を活用した教科横断型の学習プログラムの構築(対面のみ)	12月11日	市川 寛也(共同教育学部准教授)	小学校の学習指導要領をご準備ください。	外での活動がございますので、歩きやすい服装でご参加ください(防寒対策を含む)。	それぞれの学校の所在する地域(市区町村単位)に伝わる民話(昔話や伝説など)について調べておいてください。掲載されている本や該当箇所のコピー等をご持参いただき、お互いに共有できるようにしておいてください。
5	【選択】発達障害児への理解と支援(Zoomのみ)	12月11日	霜田 浩信(共同教育学部教授)	特になし	特になし	※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
6	【選択】子どもの体力の現状と課題(対面とZoomの併用)	12月11日	中雄 勇人(共同教育学部准教授)	特になし	特になし	子どもの体力や運動の関わりについて、現状や今後の課題など皆様と共に討論を含めて考えていきたいと思っておりますので、積極的に発言していただけるようご準備ください。 ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。

No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
7	【選択】自然の生い立ち、土地の履歴と自然災害(対面のみ)	12月11日	青山 雅史(共同教育学部准教授)	特になし	動きやすい服装, 飲み物, 防寒具(大学周辺での野外観察を行います)	国土地理院のweb地図「地理院地図」を閲覧し, どのような地図を閲覧・利用できるか確認しておいて下さい。
8	【選択】数学的に考える資質・能力を育成する授業づくりについて考える(Zoomのみ)	12月12日	小泉 健輔(共同教育学部講師)	資料は当日配布いたします。	筆記用具、折り紙3～4枚(裏紙等でも可)をご用意ください。	本講習は、オンラインで実施いたします。受講案内にも記載がありますように、パソコンの利用を推奨します。例えばスマートフォンを利用された場合、以下の活動へのご参加が難しくなる可能性があります。本講習では、Zoomのブレイクアウトセッション(グループに分かれてのディスカッション)の活用や、Google Jamboardの活用を予定しております。講習中にも説明は行いますが、それらがどのような機能であるかを事前に調べてきていただければ、より円滑にご参加いただけるかと存じます。 ※Zoom受講の方 上記に加え、『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
9	【選択】現代の食と環境(対面とZoomの併用)	12月12日	西園 大実(共同教育学部教授)	特になし	特になし	※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
10	【選択】歌唱・合唱(対面とZoomの併用)	12月12日	山崎 法子(共同教育学部准教授)	テキストや楽譜は受講される全員に対し事前にグーグルドライブで配布いたします(後日、アドレス等お知らせいたします)。対面受講される方も、印刷してご持参ください。	対面受講の方 動きやすい服装(ジャージも可です。暖房はつきますが、少し窓を開けて行うので温かい服装がよいと思います)、水分、(文字を書く際の)クリップボードまたはそれに類似するもの、パソコンやタブレット(後日、連絡いたします) オンライン受講の方 パソコン(推奨)、動きやすい服装(ジャージも可です)、水分、音(声)出しが可能な環境、空の500mlサイズのペットボトル(極端にやわらかくないもの)、9inch(22.8cm)の風船(100円ショップで購入可)、マスキングテープ(セロテープ)、ハサミ、をお手元にご準備してください。	オンライン受講の方と対面受講の方との交流の時間も作ります。積極的にご参加いただけると嬉しいです。 ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
11	【選択】国語科の授業における学びの質を考える(Zoomのみ)	12月12日	濱田 秀行(共同教育学部教授)	特になし(「学習指導要領解説国語編」を持っていれば持参する)	特になし	※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。

No.	講習の名称	開設日	担当講師	テキスト	持参/用意するもの	準備しておくこと・受講にあたっての要件
12	【選択】認知科学:ことばの教育者に向けて6(Zoomのみ)	12月18日	山田 敏幸(共同教育学部講師)	授業の全てではありませんが、授業中は主に『ことばの習得:母語獲得と第二言語習得』(鈴木孝明・白畑知彦、2012年、くろしお出版)に言及しますので、ご用意いただける方はお願いします(手元になくても受講できるようには授業を展開します)。	資料中に英語が出てきますので、必要に応じて、英語(英和)辞書をご用意ください(電子でも紙でも構いません)。	ことばの教育者として日頃の教育実践に従事されている中で、気付いた点、問題とを感じる点、疑問に思う点、不思議に感じる点などを講習中、随時発表していただきます。日々の授業実践における、子どもたちのことばをじっくり観察し、知的好奇心を持ち続けて講習に臨んでいただきたいと思います。 ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
13	【選択】今こそ憲法を考える(対面とZoomの併用)	12月18日	齋藤 周(共同教育学部教授)	特になし	特になし	奈良弁護士会ほか『憲法って、何だろう?』(絵本。日本弁護士連合会の以下のURLのページのやや下の方にリンクがあります)を事前にお読みください。 https://www.nichibenren.or.jp/activity/human/constitution_issue/what.html ※Zoom受講の方 『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。
14	【選択】見方・考え方を働かせて資質・能力を育成する理科の授業づくり(Zoomのみ)	12月18日	栗原 淳一(共同教育学部教授)	購入しておく書籍等:特になし 参考文献:「知性を高め未来を創る理科授業」上毛新聞社	・はばたく群馬の指導プラン ・はばたく群馬の指導プランⅡ ・勤務校で使用している理科教科書 ・筆記用具 ・テキスト資料(後日、郵送いたします) <はばたく群馬の指導プラン、指導プランⅡの入手方法について> (1)勤務校に冊子があり借用できる場合は、当日にあわせて借用しておく。 (2)群馬県総合教育センターのホームページ内「はばたく群馬の指導プラン」のページ(http://www.nc.center.gsn.ed.jp/?page_id=276)から、以下をダウンロードする。 ・はばたく群馬の指導プラン ・はばたく群馬の指導プランⅡ 特に「理科」に関わるページを講習で参照するため、以下のページを印刷しておくが良い。 ※講習当日、Zoomで使用するパソコン以外(タブレットやスマートフォンなど)でダウンロードしたデータを閲覧できる場合は、印刷の必要はない。 ・はばたく群馬の指導プランp.86-89 ・はばたく群馬の指導プランⅡ 第2章「各教科等の授業づくりの基本」理科(14ページ分)	講習は「Zoom」で行いますので、Webカメラやマイク(内蔵カメラ・マイク)の整備をお願いいたします。認定試験問題や解答の受領や送付はメール等(文書データを添付しての送受信)で行う予定ですので、以下の準備をお願いいたします。 ・ネット及びメール送受信環境の整備 ・マイクロソフト「WORD」や「一太郎」のインストール(どちらか一方で結構です) ※Zoom受講の方 上記に加え、『令和3年度 教員免許状更新講習(冬期) 受講案内(講習の手引)～Zoom受講用～』と『Zoomで講習を受講する方へのご案内』をご一読のうえ、受講の準備をお願いします。

12時から18時の間は開放



お願い
構内徐行運転にご協力ください。

- A** 1～3号館
Building No.1～No.3
大学教育・学生支援機構
Organization for Higher Education and Student Service
学生センター(1号館1F)
Student Service Center (Building No.1-1F)
数理データ科学教育研究センター(3号館1F)
Gunma University Center for Mathematics and Data Science (Building No.3-1F)
- B** 4～9号館
Building No.4～No.9
共同教育学部
Cooperative Faculty of Education
食健康科学教育センター(7号館1F)
Gunma University Center for Food Science and Wellness (Building No.7-1F)
教育実践センター(7号館1F)
Center for Educational Research and Practice (Building No.7-1F)
- C** 10号館
Building No.10
社会情報学部
Faculty of Social and Information Studies
- D** 11号館
Building No.11
CRANTS 次世代モビリティ社会実装研究センター
Center for Reserch on Adoption of NextGen Transportation Systems
- E** 中央図書館
Central Library
総合情報メディアセンター
Library and Information Technology Center
- F** 学生会館「アザレア」
University Hall "Azalea"
食堂・売店
Cafeteria · Restaurant · Campus Store
ミュージックホール
Multi-purpose Hall
国際センター
Center for international
- G** 体育館・武道館
Gymnasium
- H** 健康支援総合センター
General Health Support Center
- I** キャリアサポート室
Career Support Office
- J** 本部管理棟
Headquarters management buildig
事務局
Administration Office

車両進入禁止エリア 建物出入口

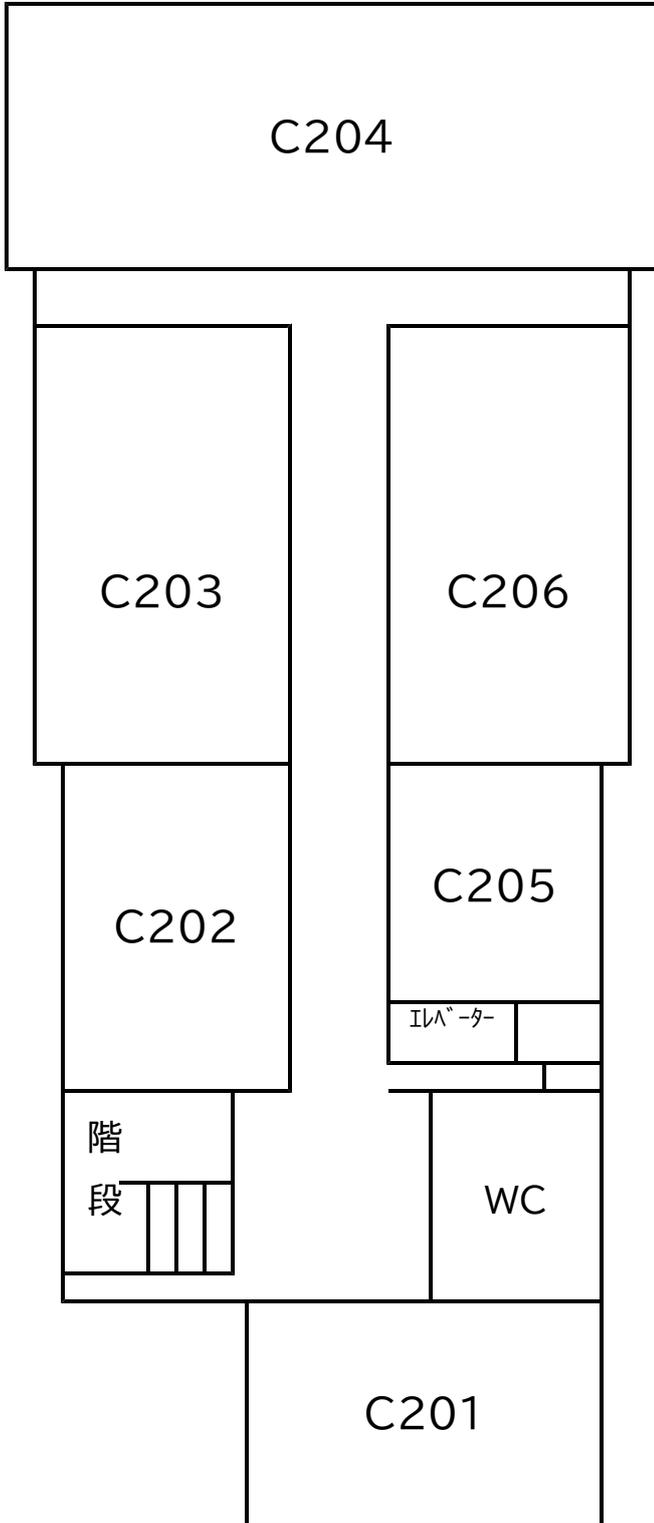
共同教育学部 ご案内



- 4号館
- 5号館
- 6号館
- 7号館
- 8号館
- 9号館

6号館配置図

2階



1階

