

10. 入学手続

- 合格者は、「合格通知書」とともに同封する「入学手続案内」をよく読んで、「(1)入学手続に必要なもの」を取りそろえ、「(3)入学手続期間」に、「(4)入学手続場所等」の場所に「郵送」又は「持参」してください。

(1) 入学手続に必要なもの

① 入学料 282,000円

(注)ア. 入学時に入学料の改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 入学料の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

② 本学の受験票

③ 入学手続案内で指示するもの

(2) 入学後に必要な納付金

① 授業料 前期分 267,900円 年額 535,800円

(注)ア. 入学時および在学中に改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 授業料の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 授業料の納入については、希望により入学料の納入の際に、前期分又は前期分・後期分を合わせて納入することができます。

エ. 授業料を納入した入学手続完了者が、2020年3月31日（火）までに入学を辞退した場合は、納入した者の申し出により、所定の手続きの上、納入した授業料相当額を返還します。

② 入学料、授業料の他に、各学部等で次の諸経費があります。（納入日等は後日指示されます。なお、金額は予定であり、入学時及び在学中に改定が行われる場合があります。）

共同教育学部…………… 45,660円 [内訳：教育学部同窓会学部後援部会費35,000円／同窓会入会金2,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間25,000円程度必要になります。

社会情報学部…………… 48,660円 [内訳：後援会費20,000円／同窓会費20,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間20,000円程度必要になります。

医学部医学科…………… 303,300円 [内訳：後援会費100,000円(共用試験等受験料を含む)／刀城クラブ・同窓会終身会費170,000円／学生教育研究災害傷害保険料4,800円／学研災付帯賠償責任保険料3,000円／医療費補助会費12,000円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費9,500円]

※その他テキスト代として、年間150,000円程度必要になります。

医学部保健学科…………… 93,370円 [内訳：後援会費40,000円／同窓会終身会費40,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,370円／学研災付帯賠償責任保険料2,000円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間70,000円程度必要になります。

医学部学生は患者さん及び本人の感染防止のため、麻疹・風疹・水痘・流行性耳下腺炎・B型肝炎・結核等の予防接種・感染症検査を受ける必要があります。なお、検査・ワクチン接種にかかる費用は自費となります。

理 工 学 部…………… 88,560円〔内訳：後援会費20,000円／工業会費（同窓会終身会費）50,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費9,900円〕
 ※その他テキスト代として、年間44,000円程度必要になります。

(3) 入学手続期間

郵送の場合：2020年3月15日（日）までに大学へ必着
 持参の場合：2020年3月15日（日）9時から15時まで
 (注) 郵送・持参のいずれの場合も、上記までに入学手続が完了しない場合は、入学辞退者として扱います。

(4) 入学手続場所等

◎ 郵送の場合の送付先

〒371-8510 前橋市荒牧町4-2 群馬大学学務部教務課入学手続担当

◎ 持参の場合の手続場所

群馬大学荒牧キャンパス学生会館 前橋市荒牧町4-2
 [交通案内は、本要項の33ページの案内図（共同教育学部・社会情報学部と同じ構内）を参照してください。]
 問合せ先 学務部教務課教務企画係 電話：027-220-7128

(5) 入学料免除・徴収猶予及び授業料免除・徴収猶予

特別な事情により学費の納入が著しく困難であると認められた者に対して、入学料又は授業料を免除する制度があります。また、所定の納期までに入学料又は授業料の納入が困難であると認められた者に対して、入学料又は授業料の徴収を一定期間猶予することがあります。
 申請を希望する者は、群馬大学ホームページ (<http://www.gunma-u.ac.jp/>) の「入試案内」を御覧ください。
 問合せ先 学務部学生支援課学生生活係 電話：027-220-7141

(6) 奨学金

経済的理由により修学に困難がある、学業・人物ともに優れた外国人留学生に対し、修学を援助するために民間奨学団体等による奨学金の貸与・給付制度があります。
 本学に募集依頼のあったものは、随時学内掲示板にて案内します。
 問合せ先 国際課学生国際交流係 電話：027-220-7627

11. 入学の時期及び入学後の教育

- (1) 入学の時期は、2020年4月とします。
- (2) 入学後の教育は、特別入試、一般入試による入学者と同様に行います。

12. 2020年度入試情報開示について

群馬大学では、入試情報について、次のとおり開示し、提供します。

1. 開示する基本的情報

(1) 試験実施結果

- ① 志願者数 ……本学のホームページ（入試案内）より提供します。
 - ② 受験者数
 - ③ 合格者数
 - ④ 入学者数
 - ⑤ 入学辞退者数
- ……2020年5月1日（金）以降に、本学のホームページに掲載して提供します。

- (2) 個別学力検査等の試験問題及び解答例(実技、小論文及び面接は「評価のポイント」となります。)は、2020年10月頃までに、本学のホームページ（入試案内）にて提供します。

2. 閲覧によって開示する情報

学生受入課窓口において、次の情報を閲覧により開示します。(土曜日、日曜日及び祝休日を除く。)

開示期間は、2020年4月6日(月)から5月29日(金)までとします。

- ① 入学に関する規程・規則等
- ② 入試実施体制

13. 入学志願者の個人情報保護について

群馬大学では、提出された出願データ及び出願書類により取得した志願者の個人情報及び入学試験の実施により取得した受験者の個人情報について、「国立大学法人群馬大学保有個人情報管理規程」等に基づいて取扱い、次の目的以外には利用しません。

- 入学者選抜に関する業務(統計処理などの付随する業務を含む。)
- 入学手続完了者にあつては、入学者データとして入学後の就学指導業務、学生支援業務及び授業料徴収業務
- 大学運営上の目的で行われる調査・研究に関する業務(入試の改善や志願動向の調査・分析、各種統計資料作成業務を含む。)

なお、当該個人情報を利用した調査・研究結果の発表に際しては個人が特定できないように処理します。

また、本学の上記業務にあたり、一部の業務を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者に委託することがあります。

14. 入試過去問題の利用について

- (1) 本学は「入試過去問題活用宣言」に参加しており、本学のアドミッション・ポリシーを実現するために必要と認める範囲で、「入試過去問題活用宣言」参加大学の入試過去問題を使用して出題することがあります。
- (2) 入試過去問題を使用して出題する場合は、一部を改変することもあります。また、必ず使用するとは限りません。
- (3) 入試過去問題を使用して出題した場合は、入試終了後に受験者に分かる形で使用過去問題を公表します。
- (4) 「入試過去問題活用宣言」の詳細及び参加大学の一覧については、次のURLにて公表しております。

<http://www.nyushikakomon.jp/>