

学部・学科・専攻名		日本語	数 学	総合科目	理 科			出題言語
					物 理	化 学	生 物	
共同 教育 学部	国語、社会、英語、音楽、美術、家政、保健体育、教育、教育心理、特別支援教育	○	コース1	○	-	-	-	日本語
	数学、理科、技術	○	コース2	-	いずれか2科目選択			日本語
社 会 情 報 学 部		○	コース1 又は コース2	総合科目又は理科のいずれかを受験すること 理科受験の場合は、理科のうちいずれか2科目 選択			日本語	
医学部	医 学 科	○	コース2	-	いずれか2科目選択			英 語
	保 健 学 科	○	コース2	-	いずれか2科目選択			日本語
理工学部	化学・生物化学科 機械知能システム理工学科 環境創生理工学科 電子情報理工学科	○	コース2	-	○	○	-	日本語

- ① 日本国籍を有しない者であっても、日本の高等学校等（文部科学大臣が認定した在外教育施設を含む。）を卒業した者は、一般の入学志願者と同じ扱いになり、この選抜には出願できません。
- ② 個別の入学資格審査により本学への出願資格を得ようとする者は、2020年1月22日（水）までに次の問合せ先まで申し出て、所定の申請手続きを行い、認定を受ける必要があります。
問合せ先：群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話：027-220-7150
所在地：〒371-8510 前橋市荒牧町4-2
- ③ 2019年度日本留学試験の第1回、第2回のいずれも受験している場合は、利用する成績は受験者が指定するどちらか一方となります。

3. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願

- ①インターネットにより、志望情報等を入力する。
- ②入学検定料を支払う。
- ③履歴書等の提出が必要な出願書類等を郵送する。
- ①、②、③のすべての手続きを行います。

< 注意 >

- インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続き完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように、簡易書留速達で郵送する必要があります。
- インターネット出願ページでの志願者情報登録後、48時間以内に入学検定料を支払う必要があります。（ただし、2月5日(水)17時までとなります。）
- 上記1及び2を考慮し、早めにインターネット出願を行ってください。

※障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、下記へ相談してください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027 - 220 - 7150

(2) 出願期間および入学検定料納入期間

事 項	期 間
インターネット入力及び 入学検定料の支払	2020年1月15日（水）8時30分から 2月5日（水）17時まで
出願期間 (提出が必要な出願書類等の郵送)	2020年1月27日（月）から 2月5日（水）まで（必着）

注意事項

出願書類等（出願確認票、写真票、写真、履歴書等）の提出は、必ず簡易書留速達（海外在住の場合は、EMS 若しくは書留扱いの航空便）で郵送してください。簡易書留速達（海外在住の場合は、EMS 若しくは書留扱いの航空便）以外で郵送した場合、事故があっても本学ではその責任は負いません。

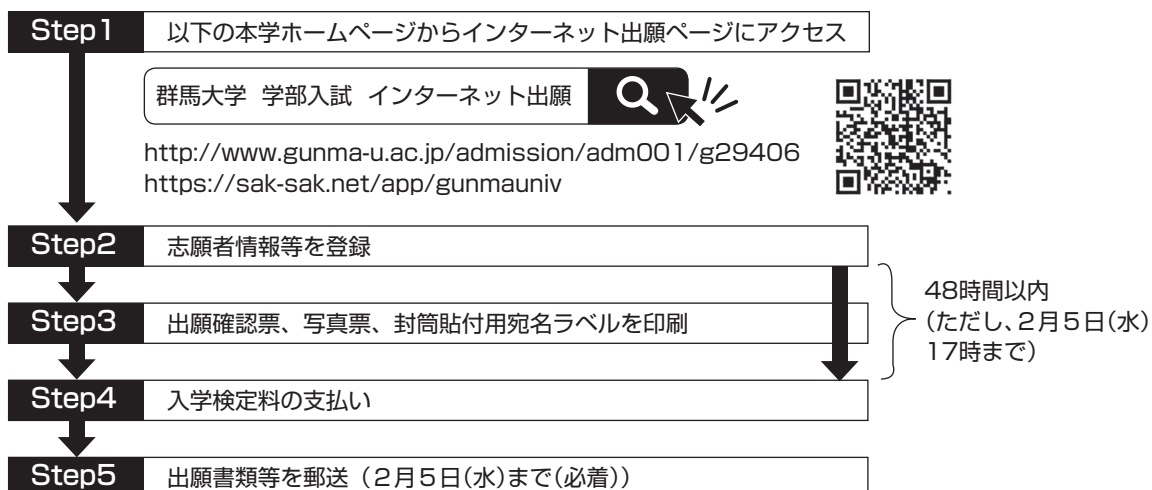
出願書類等は、2020年2月5日（水）までに必ず届くよう、郵送期間を十分考慮のうえ、発送してください。

ただし、出願期間後（2月6日（木）以降）に到着した場合でも、2月3日（月）までの（2月3日（月）を含む）発信局消印がある「簡易書留速達」に限り受理します。

なお、特別な事情がある場合については、2020年1月27日（月）17時15分までに下記へ連絡してください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027 - 220 - 7150

(3) インターネット出願の流れ、アクセス方法



※メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン(@sak-sak.net)を受信指定してください。

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

インターネット出願ページで選択・入力した支払方法により、支払手続を行ってください。

出願登録時から48時間以内に支払う必要があります。（ただし、2月5日（水）17時まで）

入学検定料の他に別途必要な事務手数料は、志願者負担となります。

検定料免除を申請する場合は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。

なお、検定料の免除については18ページを参照してください。

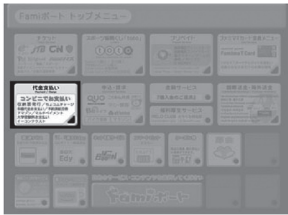
◆現金でのお支払い方法 - コンビニエンスストア -

ローソン

Loppi

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

ファミリーマート



Famiポートへ

1. Famiポートのトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
2. 代金支払い一覧の「各種番号をお持ちの方はこちら」を押してください。
3. ご案内画面の「番号入力画面に進む」を押してください。
4. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
5. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
6. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
7. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

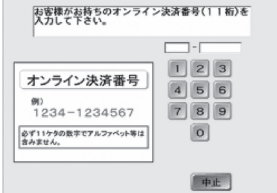
セブン-イレブン



レジへ

1. セブン-イレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブン-イレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



レジへ

1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを告げてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

ミニストップ



Loppiへ

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

セイコーマート

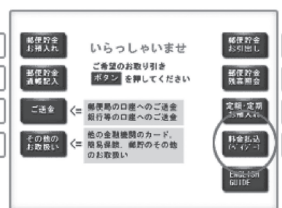


クラブステーションへ

1. クラブステーションのトップ画面左下の「インターネット受付」を押してください。
2. お支払い受付番号を入力し、次へすすむボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、印刷ボタンを押してください。
5. 決済サービス払込取扱票・払込票兼受領証・領収書の3枚が出力されますので、レジでお支払いください。

◆現金でのお支払い方法 - 銀行 -

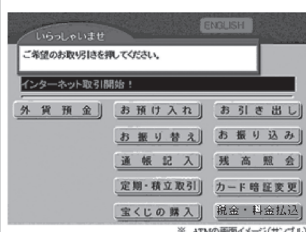
ゆうちょ銀行/郵便局ATMでお支払い



ゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ペイジー)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
10. 明細表をお取りください。

各金融機関のATMでお支払い



※例、みずほ銀行のATM

金融機関のATMへ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込ボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
8. 明細表をお取りください。

(5) 入学検定料の返還について

既納の検定料は原則として返還しません。

ただし、検定料を振り込み後、本学に出願しなかった場合又は書類の不備等により受理されなかった場合、あるいは重複振り込み等所定の金額より多く振り込んだ場合は、下記手続により返還します。

返還に当たっては便せん等を用い、次のア～オを明記した検定料返還申出書を作成して群馬大学財務部経理課へ郵送してください。

群馬大学私費外国人留学生入試検定料返還申出書
 ア 返還申出の理由
 イ 氏名（フリガナ）
 ウ 郵便番号、現住所
 エ 連絡電話番号
 オ 志望学部

返還申出書送付先

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4-2

群馬大学財務部経理課収入係 電話 027-220-7062

返還される金額は、振込手数料を差し引いた金額となります。

(6) 入学検定料の免除について

東日本大震災及び風水害等の災害に罹災した志願者については、特別措置として検定料の全額を免除します。

検定料の免除の対象者

1. 東日本大震災に係る特別措置

(1) 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
 - ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者
- (2) 学資負担者の居住地が、福島第一原子力発電所で発生した事故により、警戒区域、計画的避難区域、帰還困難区域、居住制限区域及び避難指示解除準備区域に指定された者

2. 風水害等の災害に係る特別措置

- (1) 出願期限の日から前1年以内に発生した風水害等の災害において、災害救助法が適用されている地域で罹災した志願者で、以下のいずれかに該当する者

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失した者
- ② 学資負担者が死亡又は行方不明の者

- (2) 本学が指定する風水害等の災害における「災害救助法適用地域」については、本学ホームページ（入試案内>関連情報）を御確認ください。

上記に該当される方は、当該「検定料免除申請書」を本学ホームページ（入試案内>関連情報）からダウンロードし、関係書類を添え出願書類と同封して申請してください。書類の提出に関する問合せ等は、平日8時30分から17時15分の間に学務部学生受入課〔電話027-220-7149〕まで連絡してください。URL: (<http://www.gunma-u.ac.jp/>)

また、インターネット出願での入力の際は、支払方法選択画面で「検定料免除」を選択してください。

(7) 提出が必要な出願書類等

提出封筒を準備して、次に掲げる書類等を提出してください。

なお、出願書類等に不足等がある場合、出願を受け付けることができませんので、注意してください。

出願書類等	対象者	摘要
①出願確認票	志願者全員	インターネット出願ページの出願登録完了画面から印刷してください。
②写真票		インターネット出願ページの出願登録完了画面から印刷してください。なお、以下の点に留意して提出ください。 【写真】 上半身脱帽正面向きで出願前3か月以内に単身で撮影した写真1枚（縦4cm×3cm）を写真貼付欄に貼り付けてください。
③履歴書		様式留1 必ず志願者本人が記入し、黒のボールペン又は万年筆で正確に記入してください。
④国籍及び在留資格を確認できるもの		次のa～dのいずれかを提出してください。 a. 在留カードの表裏両面のコピー b. 外国人登録証明書の表裏両面のコピー c. 市区町村長の発行する「個人番号が記載されていない住民票の写し」（国籍、在留資格、在留期間が記載されたもの） d. パスポートのコピー（姓名、国籍、在留資格、在留期間が記載されたページ）
⑤修了証明書、資格証明書 成績証明書 等 ※外国語によるものは、日本語の訳をつけてください。		次のa～gのいずれかを提出してください。なお、下記で「コピー可」としたものについては、入学手続の際に原本を郵送又は持参してもらいます。郵送又は持参された原本は返却します。 ただし、本学の入学資格審査を受け認定を受けた者については、既に関係書類を提出済みのため提出を要しません。 a. 外国において学校教育における12年の課程を修了（見込み）した者は、修了（見込み）証明書(Diploma)及び成績証明書 b. 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる当該国の検定(国の検定に準ずるものを含む。)に合格した者は、検定の合格証明書及びその成績証明書 c. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者に準ずる者(文部科学大臣の指定)で、日本の大学に入学するための準備教育を行う指定された日本語学校等を修了（見込み）した者は、外国における高等学校に対応する学校の課程の修了証明書と成績証明書及び我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の修了（見込み）証明書と成績証明書

出願書類等	対象者	摘要	
<p>⑤修了証明書、資格証明書 成績証明書 等</p> <p>※外国語によるものは、日本語の訳をつけてください。</p>	<p>志願者全員</p>	<p>d. 国際バカロレア事務局 (International Baccalaureate Office) が授与する国際バカロレア資格を取得した者は、国際バカロレア資格証書 (International Baccalaureate Diploma、コピー可) 及び成績証明書</p> <p>e. ドイツ連邦共和国の大学入学資格として認められているアビドゥア資格 (ライフエを含む。) を取得した者は、成績の記載されている一般の大学入学資格証明書 (Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife、コピー可)</p> <p>f. フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を取得した者は、バカロレア資格証書 (Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré、コピー可) 及び成績証明書、又はバカロレア資格試験成績証明書 (Releve des Notes)</p> <p>g. グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格を取得した者は、証明書及び成績証明書 (コピー可) [1科目以上合格 (評価 E 以上) していること]</p>	
<p>⑥日本留学試験の成績通知書</p>		<p>2019年度日本留学試験の成績通知書 (入学願書に記入した受験回のもの) コピー</p>	
<p>⑦実技試験に関する届出用紙</p>	<p>共同教育学部音楽専攻志願者</p>	<p>様式留 2</p>	
	<p>共同教育学部保健体育専攻志願者</p>	<p>様式留 3</p>	
<p>⑧ TOEFL、TOEIC 又は IELTS のスコアの原文及びコピー (右記のいずれか)</p> <p>※実施機関から志願者が受け取り、志願者から大学へ送付してください。</p>	<p>理工学部志願者</p>	<p>TOEFL-iBT のスコア (2018年1月以降に実施されたもの)</p>	<p>本人宛に送付されたスコア (Examinee Score Report) の原本とそのコピー1部 (A4サイズ) を提出してください。 原本は別途返送します。</p>
		<p>TOEFL-ITP のスコア (2018年1月以降に群馬大学が実施したものに限り)</p>	<p>群馬大学が実施した TOEFL-ITP テストのスコアカードの原本とそのコピー1部 (A4サイズ) を提出してください。 原本は別途返送します。</p>
		<p>TOEIC Listening & Reading Test のスコア (2018年1月以降に実施されたもの)</p>	<p>Official Score Certificate の原本とそのコピー1部 (A4サイズ) を提出してください。 原本は別途返送します。</p>
		<p>TOEIC-IP のスコア (2018年1月以降に実施されたもの)</p>	<p>群馬大学が実施した TOEIC-IP テストの Score Report の原本とそのコピー1部 (A4サイズ) を提出してください。 原本は別途返送します。</p>
		<p>IELTS のスコア (2018年1月以降に実施されたもの)</p>	<p>本人宛に送付されたスコア (Test Report Form) の原本とそのコピー1部 (A4サイズ) を提出してください。原本は別途返送します。</p>

注意事項

- 1 出願書類の※印欄は、記入しないでください。
- 2 出願書類等に不備がある場合は受理しないことがあります。
- 3 受理された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。また、いかなる理由があっても変更は認めません。
- 4 出願書類に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- 5 「日本留学試験」の詳細については、下記へ問合せてください。

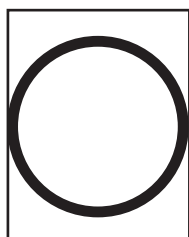
日本学生支援機構留学生事業部留学試験課 〒153-8503 東京都目黒区駒場4-5-29 電話：03-6407-7457

(8) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

①提出封筒の準備

ア. 必ず、角形2号封筒(横24cm×縦33.2cmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)を使用してください。

長形3号定型封筒(横12cm×縦23.5cm)は使用できません。



角形2号封筒

(A4の書類を折らずに入れることができる封筒)



長形3号定型封筒

イ. 出願登録完了画面から「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、アの封筒の表(宛名)面に貼付してください。

②提出が必要な出願書類等の封入

19ページの3.(7)提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類等を封入してください。

③簡易書留速達郵便で送付

15ページの3.(2)出願期間および入学検定料納入期間の「出願期間(提出が必要な出願書類等の郵送)」の郵送期間内に必ず到着するよう、**簡易書留速達**郵便(海外在住の場合は、EMS若しくは書留扱いの航空便)で郵送してください。

(9) 問合せ先

受験に関する質問等は、下記へ問合せってください。

群馬大学学務部学生受入課入学試験係 電話 027-220-7150

Admission Office, Gunma University TEL: +81-27-220-7150

速 達

切手
貼付

3 7 1 8 7 9 9

2020年度 群馬大学 出願確認票
私費外国人留学生入試

大学提出用

登録日：2020年01月27日
出願受付番号：9999-999999



※印欄は、記入しないでください。

※
受験番号

氏名	GUNMA TAROU
氏名(カナ)	グンマ タロウ
誕生日	2001年5月7日
年齢(2020年3月31日時点)	18歳
性別	男
郵便番号	361-0042
住所	群馬県100-66
〒	アストマシヨウ
宅	9999-99-9999
電	999-999-9999
話	999-999-9999
先	999-999-9999
メールアドレ	xxxX@xx.ne.jp

決済方法	コンピュータ決済(ネットバンク決済)
払込金額	17,450円

引受番号

簡易書留
二折厳禁

私費外国人留学生入試 出願書類在中

以下の提出すべき書類がそろっているか確認し、封入した書類の口を□に入れてください。

- 全書提出用書類
- 出願確認票【大学提出用】
- 写真 (写真を所定欄に貼ってください)
- 履歴書
- 様式留1 履歴書
- 国籍及び在留資格を確認できるもの
- 修了証明書、資格証明書等
- 日本留学試験の成績通知書

<該当者のみ提出する書類>
 模範留2 共同教育留学審査委員等志願者用 (模範留2 共同教育留学部保健体育専攻志願者用)
 TOEFL、TOEIC又はIELTSのスコアの原本及びコピー (理工学部志願者のみ)

(注) 1 願書の締切は、郵送期間を考慮し、早めに送付してください。
 2 書類不備のものは受け付けません。

差出人			
志願先	理工学部電子情報理工学科		
住所	〒 361-0042 群馬県100-66 アストマシヨウ グンマ タロウ		
氏名	GUNMA TAROU		
連絡先 (自宅電話)	9999-99-9999	連絡先 (携帯電話)	999-999-9999

理工学部電子情報理工学科	志願先	選択科目	試験場	金額
		合計		17,000円 17,000円

国籍		中国	
在留資格		留学	
受験回	第1回	受験番号	XXXXXXXXXXXX
日本語	○	総合科目	数学
日本語	○	物理	物理
出題言語		日本語	

2020年度 群馬大学 写真票
私費外国人留学生入試

出願受付番号：9999-9999999

※印刷は、記入しないでください。

※ 受験番号	
-----------	--

志願先	理工学部電子情報理工学科	
氏名(カナ)	クニマ タロウ	
氏名(漢字)	群馬 太郎	男

【写真貼付欄】
○写真は、出願前3
か月以内に撮影し
た証明写真(上半身
/両肩)を貼付し、
○写真の裏に氏名
を記入して貼付付
けてください。