

国立大学法人群馬大学 研究支援職員募集要項

1. 募集職種 研究支援職員（常勤）
2. 事業者名 国立大学法人群馬大学
3. 募集人数 6名
4. 趣 旨
群馬大学は、北関東を代表する総合大学として、知の探求、伝承、実証の拠点として、次世代を担う豊かな教養と高度な専門性を持った人材を育成すること、先端的かつ世界水準の学術研究を推進すること、そしてこれらを通して地域社会から世界にまで開かれた大学として国際社会に貢献することを基本理念に掲げています。
本公募では、この基本理念の実現に向けて、研究力の向上に戦略的かつ組織的に推進する必要があるため、研究者の研究活動の促進及び研究開発マネジメントの強化等を支援する人材を募集します。
5. 募集部署 国立大学法人群馬大学 研究推進部
6. 勤 務 地
群馬県前橋市荒牧町4-2（荒牧キャンパス）
群馬県前橋市昭和町3-39-22（昭和キャンパス）
群馬県桐生市天神町1-5-1（桐生キャンパス）
※採用後、キャンパスを異にする異動となることがあります。
7. 採用予定日 平成31年4月1日
8. 任 期
平成31年4月1日から平成32年3月31日（更新有）
※最長で平成36年3月31日まで延長可能
※任期中の業務実績を審査し、審査基準を満たした者は、任期なしへ移行可能
9. 試用期間 6ヶ月
10. 職務内容
主に以下の業務を担当
(1) 研究活動等の調査・分析
(2) 科学技術・学術政策等の動向把握
(3) 競争的資金等に係る情報収集・分析及び申請支援
(4) プロジェクト研究推進
(5) 産学官金連携推進
11. 応募資格
(1) 大学卒業以上の者（自然科学系が望ましい）
(2) 上記の趣旨を理解し、積極的に取り組む意欲のある者
12. 待 遇
群馬大学教職員就業規則等の定めによる。
勤務形態
フレックスタイム制
休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始及び夏季一斉休業日

休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇

加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害保険

13. 応募期限 平成31年1月31日（木）必着
14. 応募書類 (1) 履歴書（様式任意） 1部
(2) 職務経歴書（A4版 様式任意） 1部
(3) 研究やプロジェクトに従事した経験のある方は、研究業績書（様式任意、査読論文は分けて記載すること。）
1部
(4) 「研究支援職員として大学における研究活動支援の抱負」（A4版1頁 様式任意） 1部
15. 選考方法 一次選考 書類選考
二次選考対象者への通知（平成31年2月8日（金））
二次選考 面接試験（平成31年2月中旬頃）
- ※1 二次選考の日時については、二次選考対象者へ別途ご案内します。
- ※2 選考に要する郵送費、応募者自身の交通費等の必要経費は自己負担となります。
16. 選考結果 平成31年2月18日（月）以降に文書により通知します。
なお、選考結果に関するお問い合わせには応じられません。
17. 問合せ先・応募書類送付先
〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町4-2
群馬大学研究推進部研究推進課 渡邊健一
電話 027-220-7511
FAX 027-220-7515
E-mail kenkyu*jimu.gunma-u.ac.jp
（*を@に変えてください。）
- ※1 応募書類を送付する場合は、封筒に「研究支援職員応募書類在中」と朱書きし、書留郵便にて送付してください。
- ※2 応募書類は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することはいたしません。
18. その他特記事項 本学は、男女共同参画を推進しており、女性からの積極的な応募を歓迎します。
新たなタイプの職業人として、若手からの積極的な応募を歓迎します。