

10. 合格者発表

(1) 期日等

学部	日程	前期日程	後期日程
教育学部		平成31年3月7日(木)	平成31年3月20日(水)
社会情報学部			
医学部			
理工学部			

※医学部医学科における第1段階選抜の発表方法は、57ページの「2. 選抜方法」の「(3)2段階選抜について(医学部医学科のみ)」を参照してください。

(2) 合格者本人(インターネット出願時に入力した住所宛)には郵便(発表当日の発送)で通知します。

併せて、合格者の受験番号を本学のホームページ(入試案内)に同日の10時以降から入学手続き日まで掲載します。

大学構内での掲示等はありません。

群馬大学ホームページ：<http://www.gunma-u.ac.jp/>

なお、合否についての電話による問合せには、応じません。

(3) 教育学部では、合格者発表後、入学辞退により各専攻に欠員が生じた場合は、志望上位の専攻に繰り上げることがあります。該当者には、3月28日(木)以降文書等により通知します。

11. 追加合格

平成31年3月27日(水)までに、入学手続き完了者が募集人員に満たない場合は、追加合格により欠員を補充します。

追加合格該当者には、平成31年3月28日(木)から3月31日(日)までの間に、当該学部から電話により入学願書に記載の受信場所へお知らせします。不合格となった場合でも、自宅待機するなど連絡の取れる状態にしてください。連絡が取れない場合は、追加合格者の資格を失うことがあります。

追加合格者の入学手続きは、「13. 入学手続き」の「(1)入学手続きに必要なもの」の①～④及び学生証用写真(タテ5cm×ヨコ4cm)1枚を学務部教務課へ持参し行います。入学手続き日は、学部の担当者が通知します。不明な点は、該当する学部の担当係へ問合せってください。問合せ先は裏表紙の「入学試験に関する問合せ先」を参照してください。

なお、既に他の国公立大学へ入学手続きを完了した者は、これを取り消して本学へ入学手続きを行うことはできません。

12. 欠員補充第2次募集

追加合格により欠員を補充しても、入学手続き完了者が入学定員に満たない場合、欠員補充第2次募集を行います。

欠員補充第2次募集を行う場合には、本学のホームページ(入試案内)(<http://www.gunma-u.ac.jp/>)に掲載します。

13. 入学手続き

○ 合格者は、「合格通知書」とともに同封する「入学手続き案内」をよく読んで、下記の「(1)入学手続きに必要なもの」を取りそろえ、「(3)入学手続き期間」に、「(4)入学手続き場所等」へ「郵送」又は「持参」してください。

○ 入学手続きを完了した者は、これを取り消して他の国公立大学に入学手続きを行うことはできません。

○ 他の国公立大学に入学手続きを完了した者は、本学に入学手続きをすることはできません。

(1) 入学手続きに必要なもの

①入学金 282,000円 [教育学部、社会情報学部、医学部、理工学部(総合理工学科(フレックス制)を除く)]

141,000円 [理工学部総合理工学科(フレックス制)]

(注)ア. 入学時に入学金の改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 入学金の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 納入した入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

②大学入試センター試験受験票

③本学の受験票

④入学手続案内で指示するもの

(2) 入学後に必要な納付金

①授業料 前期分 267,900円 年額 535,800円 [教育学部、社会情報学部、医学部、理工学部（総合理工学科（フレックス制）を除く）]

前期分 133,950円 年額 267,900円 [理工学部総合理工学科（フレックス制）]

(注)ア. 入学時および在学中改定が行われた場合は、改定金額を適用します。

イ. 授業料の納入方法等は、別途連絡します。

ウ. 授業料の納入については、希望により入学料の納入の際に、前期分又は前期分・後期分を合わせて納入することができます。

エ. 授業料を納入した入学手続完了者が、平成31年3月31日（日）までに入学を辞退した場合は、納入した者の申し出により、所定の手続の上、納入した授業料相当額を返還します。

②入学料、授業料の他に、各学部等で次の諸経費があります。（納入日等は後日指示されます。なお、金額は予定であり、入学時及び在学中に改定が行われる場合があります。）

教育学部…………… 45,660円 [内訳：教育学部同窓会学部後援会費35,000円／同窓会入会金2,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間25,000円程度必要になります。

社会情報学部…………… 48,660円 [内訳：後援会費20,000円／同窓会費20,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間20,000円程度必要になります。

医学部医学科……………303,300円 [内訳：後援会費100,000円（共用試験等受験料を含む）／刀城クラブ・同窓会終身会費170,000円／学生教育研究災害傷害保険料4,800円／学研災付帯賠償責任保険料3,000円／医療費補助費12,000円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費9,500円]

※その他テキスト代として、年間150,000円程度必要になります。

医学部保健学科…………… 93,370円 [内訳：後援会費40,000円／同窓会終身会費40,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,370円／学研災付帯賠償責任保険料2,000円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費4,000円]

※その他テキスト代として、年間70,000円程度必要になります。

※医学部学生は患者さん及び本人の感染防止のために、麻疹・風疹・水痘・流行性耳下腺炎・B型肝炎・結核等の予防接種・感染症検査を受ける必要があります。なお、検査・ワクチン接種にかかる費用は自費となります。

理工学部（総合理工学科（フレックス制）を除く）…………… 68,560円 [内訳：後援会費20,000円／工業会費 30,000円／学生教育研究災害傷害保険料3,300円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円／学友会費9,900円]

※その他テキスト代として、年間44,000円程度必要になります。

理工学部総合理工学科（フレックス制）…………… 66,660円〔内訳：後援会費20,000円／工業会費 30,000円／学生教育研究災害傷害保険料1,400円／学研災付帯賠償責任保険料1,360円／荒牧クラブ・サークル協議会費4,000円 / 学友会費9,900円〕

※その他テキスト代として、年間44,000円程度必要になります。

(3) 入学手続期間

◎ 前期日程試験の合格者

郵送の場合：平成31年3月15日（金）までに大学へ必着

持参の場合：平成31年3月15日（金）のみ9時から16時まで

（注）郵送・持参のいずれの場合も、上記までに入学手続が完了しない場合は、入学辞退者として扱います。

◎ 後期日程試験の合格者

郵送の場合：平成31年3月27日（水）までに大学へ必着

持参の場合：平成31年3月27日（水）のみ9時から16時まで

（注）郵送・持参のいずれの場合も、上記までに入学手続が完了しない場合は、入学辞退者として扱います。

(4) 入学手続場所等

◎ 郵送の場合の送付先

〒371-8510 前橋市荒牧町4-2 群馬大学学務部教務課入学手続担当

◎ 持参の場合の手続場所

群馬大学荒牧キャンパス学生センター1階 教養教育 GA 棟①番窓口 前橋市荒牧町4-2

〔交通案内は、本要項の47ページの案内図（教育学部・社会情報学部と同じ構内）を参照してください。〕

問合せ先 学務部教務課教務企画係 電話：027-220-7128

(5) 入学金免除・徴収猶予及び授業料免除・徴収猶予

① 特別な事情により学費の納入が著しく困難であると認められた者に対して、入学金又は授業料の全額若しくは半額を免除する制度があります。また、所定の納期までに入学金又は授業料の納入が困難であると認められた者に対して、入学金又は授業料の徴収を一定期間猶予することがあります。

② 東日本大震災で罹災し学費の納入が著しく困難であると認められた者に対して、入学金又は授業料を免除する制度があります。

③ 入試結果や学業成績などが特に優秀な学生（卓越した学生）に対して、各学部等からの推薦に基づき、授業料を免除する制度があります。

申請を希望する者は、群馬大学ホームページ（<http://www.gunma-u.ac.jp/>）の「入試案内」を御覧ください。

問合せ先 学務部学生支援課学生生活係 電話：027-220-7141

(6) 奨学金

経済的理由により修学に困難がある、学業・人物ともに優れた学生に対し、修学を援助するために日本学生支援機構等による奨学金の貸与・給付制度があります。

希望する者は、群馬大学ホームページ（<http://www.gunma-u.ac.jp/>）の「入試案内」を御覧ください。

問合せ先 学務部学生支援課学生生活係 電話：027-220-7142

14. 入学志願者の個人情報保護について

群馬大学では、提出された出願データ及び出願書類により取得した志願者の個人情報及び入学試験の実施により取得した受験者の個人情報について、「国立大学法人群馬大学保有個人情報管理規程」等に基づいて取扱い、次の目的以外には利用しません。

○入学者選抜に関する業務（統計処理などの付随する業務を含む。）

○入学手続完了者にあつては、入学者データとして入学後の就学指導業務、学生支援業務及び授業料徴収業務

なお、本学の上記業務にあたり、一部の業務を個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

また、国公立大学の一般入試における合格決定業務を円滑に行うため、本学の一般入試志願者の学部、試験区分、合格状況、本学の受験番号及び大学入試センター試験の受験番号に限って、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

15. 入試過去問題の利用について

- (1) 本学は「入試過去問題活用宣言」に参加しており、本学のアドミッション・ポリシーを実現するために必要と認める範囲で、「入試過去問題活用宣言」参加大学の入試過去問題を使用して出題することがあります。
- (2) 入試過去問題を使用して出題する場合は、一部を改変することもあります。また、必ず使用するとは限りません。
- (3) 入試過去問題を使用して出題した場合は、入試終了後に受験者に分かる形で使用過去問題を公表します。
- (4) 「入試過去問題活用宣言」の詳細及び参加大学の一覧については、次のURLにて公表しております。
<http://www.nyushikakomon.jp/>