



## 10. 待 遇

### (1) 給与

- ①本俸は国立大学法人群馬大学教職員給与規則に基づき、職務経験等により決定。
- ②諸手当：通勤手当，住居手当，扶養手当，超過勤務手当，期末・勤勉手当，等昇給制度あり

### (2) 勤務時間等

- ①勤務時間 8：30～17：15（7時間45分）
- ②休日 日曜日，土曜日，祝日，年末年始（12月29日～1月3日）
- ③休暇等 年次有給休暇，特別休暇（夏季休暇等），育児休業，介護休業等
- ④社会保険等 文部科学省共済組合，雇用保険，労働者災害保険に加入

## 11. 問合せ先

群馬大学研究推進部  
総合情報メディアセンター課情報企画係長 都筑信也  
電 話 027-220-7170  
F A X 027-220-7184  
e-mail: jyohoka@jimu.gunma-u.ac.jp  
(※「@」を「@」に置き換えてください。)  
URL: <http://www.gunma-u.ac.jp/>

## 12. その他

- (1) 応募封筒の表には必ず「技術職員応募書類在中」と朱書きし，書留郵便にて送付すること。
- (2) 第二次選考に係る旅費等必要経費は自己負担とする。